

PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS PAKUAN
2017

TIM PENYUSUN

Dr Titik Penta Artiningsih, M.T.

Dr Henny Suharyati, M.Si

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS PAKUAN

Jl. Pakuan No. 1 PO BOX 452 Bogor, 16144

Laman: <https://lppm.unpak.ac.id>

Email : lppm@unpak.ac

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Segala puji bagi Allah SWT atas segala nikmat dan karuniaNya sehingga penyusunan buku panduan penulisan proposal, laporan kemajuan, laporan akhir hibah penelitian dana internal Universitas Pakuan 2017 dapat diselesaikan dengan baik. Sholawat dan salam semoga tercurah kepada suri tauladan terbaik bagi seluruh alam yaitu Nabi Muhammad SAW, keluarga, sahabat dan para pengikutnya. Buku panduan penelitian dana internal Universitas Pakuan ini dibuat dengan tujuan untuk memenuhi standar penulisan proposal, laporan kemajuan dan laporan akhir sebagaimana yang diamanatkan dalam standar baku mutu penelitian Kemenristekdikti Edisi XII disamping merujuk pada rencana induk penelitian (RIP) bidang penelitian Universitas Pakuan periode 2017-2022.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Pakuan mengeluarkan beberapa skema penelitian, antara lain **Penelitian Dana Internal (Dosen Pemula dan Penelitian Terapan)**, **Penelitian Dana Mandiri**, **Penelitian Kemitraan**, dan **Penelitian Hibah Internasional**. Diterbitkannya skema penelitian ini diharapkan dapat lebih meningkatkan budaya meneliti bagi para dosen di lingkungan Universitas Pakuan, serta merangsang terbentuknya kelompok-kelompok peneliti secara merata di seluruh Fakultas.

Untuk mencapai hal tersebut, maka diterbitkan buku Panduan Pelaksanaan Penelitian yang bertujuan memberi arah dan pedoman penulisan proposal penelitian kepada para peneliti di lingkungan Universitas Pakuan. Alhamdulillah, buku Panduan Pelaksanaan Penelitian ini dapat diselesaikan dengan baik setelah beberapa kali revisi. Buku ini disajikan setelah mendapatkan sejumlah masukan dari para peneliti dan pengabdian di lingkungan Universitas Pakuan dan tentunya mengacu pada rujukan utama Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi XII Tahun 2018 yang diterbitkan Kemenristekdikti.

Walaupun demikian disadari sepenuhnya bahwa selalu ada keterbatasan dalam setiap penulisan. Untuk itu, kritik dan saran selalu diharapkan. Semoga buku panduan ini dari waktu ke waktu dapat disempurnakan dengan kualitas yang lebih baik disesuaikan dengan kondisi penelitian yang terus berkembang.

Tidak lupa kami sampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam pembuatan buku panduan penelitian ini. Akhirnya, buku Panduan Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi para peneliti di lingkungan internal Universitas Pakuan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Bogor, Juli 2018

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	v
BAB 1. PENDAHULUAN	1
BAB 2. PENGELOLAAN PENELITIAN	2
2.1. Pendahuluan	2
2.2. Skema Penelitian Universitas Pakuan	2
2.3. Ketentuan Umum	2
2.4. Tahap Kegiatan	3
2.5. Kewenangan Pengelolaan Penelitian	5
2.6. Pengelolaan Penelitian	5
2.7. Penetapan Alokasi Dana Penelitian.....	7
2.8. Indikator Kinerja Penelitian	7
2.9. Penilai Internal Penelitian	8
BAB 3. PENELITIAN DANA INTERNAL	9
3.1. Pendahuluan	9
3.2. Tujuan.....	9
3.3. Luaran Penelitian.....	9
3.4. Persyaratan Penelitian	9
3.5. Deskripsi Proses	10
3.6. Format Proposal Penelitian	11
3.7. Format Log-Book.....	13
3.8. Format Laporan Kemajuan.....	13
3.9. Format Laporan Akhir.....	13
BAB 4. PENELITIAN DANA MANDIRI	19
4.1. Pendahuluan	19
4.2. Tujuan.....	19
4.3. Luaran penelitian.....	19
4.4. Persyaratan Penelitian	19
4.5. Deskripsi Proses	20
4.6. Format Proposal Penelitian	21
4.7. Format Log-Book.....	22
4.8. Format Laporan Kemajuan.....	22

4.9. Format Laporan Akhir.....	23
BAB 5. PENELITIAN KEMITRAAN	29
5.1. Pendahuluan	29
5.2. Tujuan.....	29
5.3. Luaran penelitian.....	30
5.4. Persyaratan Penelitian	30
5.5. Deskripsi Proses	30
5.6. Format Proposal Penelitian	31
5.7. Format Log-Book.....	33
5.8. Format Laporan Kemajuan.....	33
5.9. Format Laporan Akhir.....	34
BAB 6. PENELITIAN HIBAH INTERNASIONAL.....	41
6.1. Pendahuluan	41
6.2. Tujuan.....	42
6.3. Luaran penelitian.....	42
6.4. Persyaratan Penelitian	42
6.5. Deskripsi Proses	43
6.6. Format Proposal Penelitian	45
6.7. Format Log-Book.....	47
6.8. Format Laporan Kemajuan.....	47
6.9. Format Laporan Akhir.....	47
BAB 7. PENUTUP.....	56
DAFTAR PUSTAKA	57
LAMPIRAN A. BIODATA PENELITI.....	58
LAMPIRAN B. LOG-BOOK	60
LAMPIRAN C. LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN	61
LAMPIRAN D. LAPORAN AKHIR PENELITIAN	62
LAMPIRAN E. DAFTAR RUMPUN ILMU	63
LAMPIRAN F. BIDANG FOKUS RISET, TEMA RISET, TOPIK RISET PRIORITAS ..	74

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Jadwal tentatif pelaksanaan penelitian.....	4
Tabel 2. Skema penelitian, persyaratan, waktu, dan biaya	4
Tabel 3. Indikator Kinerja Utama Penelitian	7

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Tahapan kegiatan penelitian yang didanai LPPM Unpak.....	3
--	---

BAB 1. PENDAHULUAN

Universitas Pakuan berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, disamping melaksanakan pendidikan sebagaimana diamanahkan oleh Undang-undang no. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-undang no. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Dalam pasal tersebut juga ditegaskan bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan memberdayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Agar amanah tersebut dapat dilaksanakan dengan baik, pelaksanaan penelitian di Universitas Pakuan harus diarahkan untuk mencapai tujuan dan standar tertentu. Secara umum, tujuan penelitian di Universitas Pakuan adalah:

- a. menghasilkan penelitian yang sesuai dengan prioritas nasional yang ditetapkan oleh Universitas Pakuan dan mengacu pada Peraturan Pemerintah
- b. menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik Universitas Pakuan
- c. mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil penelitian bagi masyarakat, dan
- d. meningkatkan diseminasi/publikasi hasil penelitian dan HKI secara nasional dan internasional.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Pakuan (LPPM Unpak) mengeluarkan beberapa skema penelitian, antara lain **Penelitian Dana Internal**, **Penelitian Dana Mandiri**, **Penelitian Kemitraan**, dan **Penelitian Hibah Internasional**. Diterbitkannya skema penelitian ini diharapkan dapat lebih meningkatkan budaya meneliti bagi para dosen di lingkungan Universitas Pakuan, serta merangsang terbentuknya kelompok-kelompok peneliti secara merata di seluruh Fakultas.

BAB 2. PENGELOLAAN PENELITIAN

2.1. Pendahuluan

Sejalan dengan perannya sebagai fasilitator dan pemberdaya, LPPM Unpak berupaya mengawal kualitas penelitian di Universitas Pakuan. Pengelolaan penelitian di Universitas Pakuan diarahkan untuk:

- a. mewujudkan keunggulan penelitian di Universitas Pakuan
- b. meningkatkan daya saing Universitas Pakuan di bidang penelitian
- c. meningkatkan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan penelitian yang bermutu
- d. mendukung potensi Universitas Pakuan untuk menopang pertumbuhan wilayah di sekitar kawasan pendidikan Universitas Pakuan.

2.2. Skema Penelitian Universitas Pakuan

Skema penelitian di Universitas Pakuan dibagi dalam empat skema, yaitu:

- a. Penelitian Dana Internal (Dosen Pemula dan Penelitian Terapan)
- b. Penelitian Dana Mandiri
- c. Penelitian Kemitraan
- d. Penelitian Hibah Internasional

2.3. Ketentuan Umum

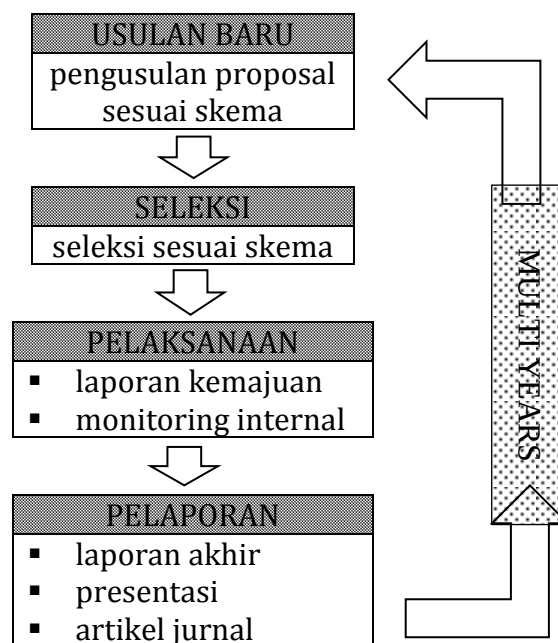
Pelaksanaan program penelitian harus mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Universitas Pakuan. Berkenaan dengan hal tersebut, LPPM Unpak menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian yang diuraikan sebagai berikut:

- a. Ketua peneliti adalah dosen tetap Universitas Pakuan yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) dan Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK), yang terdaftar dalam Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) dan tersedia di <http://forlap.dikti.go.id>
- b. Anggota peneliti adalah dosen yang mempunyai NIDN atau NIDK
- c. Penelitian wajib melibatkan mahasiswa

- d. Proposal penelitian diusulkan oleh dosen pengusul dengan persetujuan dari Unit Penelitian, PkM, dan Publikasi Fakultas/Prodi (Unit PPPF) dan Dekan Fakultas, kemudian diajukan kepada LPPM Unpak
- e. Pada tahun yang sama, setiap peneliti hanya boleh terlibat dalam satu judul penelitian, baik sebagai ketua maupun sebagai anggota
- f. Apabila penelitian dihentikan sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti, atau terbukti melakukan duplikasi pendanaan, atau mengusulkan kembali penelitian yang telah didanai sebelumnya, maka ketua peneliti tersebut tidak diperkenankan mengajukan penelitian yang didanai oleh LPPM Unpak selama 2 (dua) tahun berturut-turut, dan diwajibkan mengembalikan dana penelitian ke Universitas
- g. LPPM Unpak wajib melakukan kontrol internal terhadap semua kegiatan pengelolaan penelitian dengan mengacu kepada sistem penjaminan mutu yang berlaku di Universitas Pakuan
- h. Penggunaan dan pertanggungjawaban dana penelitian mengacu kepada aturan yang berlaku di lingkungan Universitas Pakuan.

2.4. Tahap Kegiatan

Secara umum, tahapan kegiatan penelitian yang disetujui untuk didanai meliputi: pengusulan, seleksi, pelaksanaan, dan pelaporan sebagaimana ditunjukkan pada Gambar 1.



Gambar 1. Tahapan kegiatan penelitian yang didanai LPPM Unpak

Tabel 1 Jadwal tentatif pelaksanaan penelitian

No	Uraian Kegiatan	Bulan ke-											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Pengumuman proposal												
2	Batas akhir penyerahan proposal												
3	Seleksi proposal												
4	Pengumuman proposal yang didanai												
5	Batas akhir proposal lengkap												
6	Pelaksanaan penelitian												
7	Monitoring internal												
8	Laporan akhir												
9	Pembahasan/presentasi												
10	Artikel jurnal												
11	Jurnal terbit												

Jadwal pengusulan, seleksi, dan pelaksanaan penelitian disajikan dalam Tabel 1. Ringkasan skema penelitian, mekanisme persyaratan pengusulan, jangka waktu, dan pagu anggaran penelitian disajikan pada Tabel 2.

Tabel 2. Skema penelitian, persyaratan, waktu, dan biaya

Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu [bulan]	Biaya [juta Rp.]
Penelitian Dana Internal (Dosen Pemula)	- ketua peneliti memiliki jabatan akademik maksimal lektor - anggota peneliti terdiri 1-2 orang dosen - ketua atau anggota hanya boleh mengusulkan 1 proposal penelitian - melibatkan 1-2 mahasiswa sebagai penunjang	6-8	5
Penelitian Dana Internal (Penelitian Terapan)	- ketua peneliti memiliki jabatan akademik maksimal lektor kepala - anggota peneliti terdiri 1-2 orang dosen - ketua atau anggota hanya boleh mengusulkan 1 proposal penelitian - melibatkan 1-2 mahasiswa sebagai penunjang	6-8	10
Penelitian Dana Mandiri	- ketua dan anggota peneliti tidak sedang melakukan penelitian - anggota peneliti terdiri 1-2 orang dosen - melibatkan 1-2 mahasiswa sebagai penunjang	6-12	0-5
Penelitian Kemitraan	- ketua peneliti memiliki jabatan akademik minimal lektor - ketua peneliti tidak menjadi ketua penelitian lain, tetapi bisa sebagai anggota pada 1 penelitian lain - anggota peneliti terdiri 1-4 orang dosen - ketua dan anggota hanya terlibat dalam 1 penelitian - melibatkan 1-5 mahasiswa sebagai penunjang	12-24	5-100

Penelitian Hibah Internasional	▪ ketua peneliti dosen tetap dengan pendidikan S-3 ▪ berpengalaman sebagai peneliti dana eksternal atau kemitraan ▪ anggota peneliti terdiri: – 1-3 orang dosen Universitas Pakuan – minimum 2 orang peneliti asing – melibatkan 2-5 mahasiswa ▪ penelitian bersifat multi-years, minimal 2 tahun ▪ pernyataan kesediaan mitra/institusi luar negeri ▪ pernyataan kesediaan dana in-kind/cash dari peneliti asing ▪ tim mengupayakan kesepakatan research collaboration dan scientific publication dengan peneliti asing	24-36	≥ 200
--------------------------------	---	-------	------------

2.5. Kewenangan Pengelolaan Penelitian

Kewenangan LPPM Unpak dalam pengelolaan penelitian adalah sebagai berikut:

- a. menyusun prosedur penelitian pada tingkat Universitas
- b. menyusun dan menetapkan Indikator Kinerja Utama Penelitian (IKUP)
- c. menetapkan alokasi anggaran penelitian
- d. melaksanakan pemantauan dalam penyelenggaraan penelitian
- e. melaksanakan pembinaan dan memfasilitasi peningkatan mutu penelitian agar mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional
- f. menyusun dan mengelola basis data (*database*) penelitian, mulai dari usulan proposal, *desk-evaluation*, penentuan pemenang, monitoring dan evaluasi, capaian kinerja peneliti sesuai dengan indikator kinerja utama (IKU) dan indikator kinerja kegiatan (IKK) yang relevan dengan kegiatan penelitian, hingga publikasi.

2.6. Pengelolaan Penelitian

Dalam melaksanakan kewenangan sebagaimana tersebut di atas, LPPM Unpak mengelola penelitian mulai dari perencanaan sampai dengan penanganan pengaduan. Pengelolaan penelitian Universitas Pakuan meliputi aspek-aspek berikut:

- a. Perencanaan Penelitian
 - Universitas Pakuan wajib menyusun RIP secara multitalahun (lima tahun), yang didasarkan pada peta jalan (*roadmap*), payung penelitian, ketersediaan sumberdaya manusia, serta sarana dan prasarana penelitian. RIP tersebut dapat terdiri atas satu atau beberapa bidang unggulan yang mengarah pada terbentuknya keunggulan penelitian di Universitas Pakuan
 - Universitas Pakuan wajib menyusun Panduan Penelitian Unggulan Universitas Pakuan dengan mengacu pada Panduan Pelaksanaan Penelitian Universitas Pakuan

- Universitas Pakuan secara bertahap merumuskan beberapa jenis penelitian lain yang relevan dan mendukung RIP sebagai pedoman dalam pelaksanaan penelitian.
- b. Pengusulan Proposal Penelitian
 Proposal diusulkan oleh dosen pengusul dengan persetujuan dari Unit PPPF dan Dekan Fakultas kepada LPPM Unpak.
- c. Seleksi Proposal penelitian
 Seleksi proposal penelitian dilakukan oleh tim penilai. Ketentuan yang terkait dengan seleksi proposal penelitian oleh tim penilai adalah sebagai berikut:
 - LPPM Unpak wajib mengangkat tim penilai internal berdasarkan kompetensinya. Penilaian terdiri dari unsur integritas, rekam jejak (*track record*) penelitian, kesesuaian bidang ilmu
 - Seleksi proposal penelitian secara umum dilakukan dalam dua tahap, yaitu *desk-evaluation* dan pembahasan proposal penelitian.
- d. Pengumuman Proposal yang Didanai
 LPPM Unpak akan memutuskan proposal penelitian yang layak didanai, dan keputusan LPPM Unpak adalah final.
- e. Penandatanganan Kontrak Penelitian
 LPPM Unpak melaksanakan kontrak penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:
 - LPPM Unpak membuat Perjanjian Kerja Penelitian dengan ketua peneliti yang proposal penelitiannya telah dinyatakan lolos seleksi, dituangkan dalam Surat Perjanjian Penugasan Pelaksanaan Penelitian, yang didalamnya diatur hak dan kewajiban peneliti
 - Penelitian dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan pada setiap tahun anggaran
 - Peneliti harus segera melaksanakan penelitian setelah dilakukan penandatanganan surat perjanjian penelitian.
- f. Pendanaan dan Biaya Pengelolaan Penelitian
 Segala biaya yang timbul akibat pengelolaan penelitian di lingkungan Universitas Pakuan mengikuti skema penelitian yang ada dan mengikuti aturan yang berlaku di lingkungan Universitas Pakuan.
- g. Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan Hasil Penelitian
 - LPPM Unpak wajib melakukan monitoring dan evaluasi (monev) internal terhadap pelaksanaan penelitian. Hasil monev digunakan sebagai dasar

pertimbangan untuk keberlanjutan penelitian pada tahun berjalan dan pengusulan penelitian pada tahun berikutnya.

- Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitiannya ke LPPM, yaitu:
 - catatan kegiatan harian secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian penelitian
 - laporan kemajuan 3 bulanan
- h. Laporan akhir yang telah disahkan LPPM berikut luaran penelitian Publikasi LPPM wajib melaksanakan seminar hasil penelitian, memuat artikel hasil penelitian ke dalam jurnal LPPM

2.7. Penetapan Alokasi Dana Penelitian

Sesuai dengan kewenangan LPPM, alokasi dana penelitian ditetapkan secara proporsional sesuai skema penelitian.

2.8. Indikator Kinerja Penelitian

Penelitian perlu dikendalikan melalui penentuan indikator kinerja utama, seperti tertera pada Tabel 3.

Tabel 3. Indikator Kinerja Utama Penelitian

No	Jenis Luaran		Indikator Capaian		
			TS**	TS+1	TS+2
1	Publikasi ilmiah	Internasional			
		Nasional			
		Lokal			
2	Pemakalah dalam pertemuan ilmiah	Internasional			
		Nasional			
		Lokal			
3	Keynote speaker dalam pertemuan ilmiah	Internasional			
		Nasional			
		Lokal			
4	Visiting lecturer	Internasional			
5	Hak atas Kekayaan Intelektual (HKI)	Paten			
		Paten sederhana			
		Hak Cipta			
		Merek dagang			
		Rahasia dagang			
		Desain Produk Industri			
		Indikasi Geografis			
		Perlindungan Varietas Tanaman			
		Perlindungan Topografi Sirkuit Terpadu			
6	Teknologi Tepat Guna				
7	Model/prototip/desain/karya seni/rekayasa sosial				
8	Buku Ajar (ISBN)				

9	Laporan penelitian yang tidak dipublikasi					
10	Jumlah Dana Kerjasama Penelitian	Internasional				
		Nasional				
		Regional				
11	Angka partisipasi dosen*					

* jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian dibagi total dosen tetap perguruan tinggi

** TS = tahun sekarang

2.9. Penilai Internal Penelitian

Penilai internal melakukan seleksi proposal sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh LPPM Unpak. Penilai internal harus memenuhi sejumlah persyaratan, yaitu:

- mempunyai tanggungjawab, integritas, jujur, mematuhi kode etik penilai, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai penilai
- sekurang-kurangnya berpendidikan S-2
- mempunyai jabatan fungsional serendah-rendahnya Lektor
- berpengalaman dalam bidang penelitian, yaitu sedikitnya pernah dua kali sebagai ketua peneliti pada penelitian kompetitif nasional dan/atau pernah mendapat penelitian berskala internasional
- berpengalaman dalam publikasi ilmiah pada jurnal internasional dan/atau nasional terakreditasi sebagai *first author* atau *corresponding author*
- berpengalaman sebagai pemakalah dalam seminar ilmiah internasional dan/atau seminar ilmiah nasional
- pengalaman dalam penulisan buku ajar dan HKI, merupakan nilai tambah
- pengalaman sebagai mitra bestari dari jurnal ilmiah internasional dan/atau jurnal ilmiah nasional dan/atau sebagai pengelola jurnal ilmiah, merupakan nilai tambah.

Mekanisme pengangkatan Penilai Internal adalah sebagai berikut:

- LPPM mengumumkan secara terbuka penerimaan calon penilai penelitian internal
- Calon penilai mendaftarkan diri atau didaftarkan oleh pihak lain ke LPPM
- Seleksi penilai didasarkan pada kriteria tersebut di atas sesuai dengan bidang keahlian yang diperlukan
- LPPM mengumumkan hasil seleksi penilai penelitian secara terbuka
- Penilai internal ditetapkan dengan SK Rektor, atau Ketua LPPM dengan masa tugas satu tahun dan dapat diperpanjang sesuai kebutuhan.

BAB 3. PENELITIAN DANA INTERNAL

3.1. Pendahuluan

Program Penelitian Dana Internal dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para dosen peneliti, terutama para peneliti pemula, untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di lingkungan Universitas Pakuan. Penelitian ini diperuntukkan terutama bagi dosen tetap yang belum pernah memperoleh dana penelitian. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam seminar atau jurnal.

3.2. Tujuan

Tujuan Program Penelitian Dana Internal adalah:

- a. Memfasilitasi dosen peneliti untuk melakukan penelitian
- b. Menjadi sarana latihan bagi dosen peneliti untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah

3.3. Luaran Penelitian

Luaran penelitian terdiri dari dua bagian, yaitu:

- a. Luaran wajib, yaitu:
 - publikasi ilmiah dalam seminar internal LPPM Unpak
 - publikasi ilmiah dalam jurnal LPPM
- b. Luaran tambahan, yaitu:
 - publikasi ilmiah dalam seminar/konferensi nasional, dan terdokumentasi dalam prosiding ber-ISSN, atau publikasi ilmiah dalam jurnal nasional/internasional
 - buku ajar, teknologi tepat guna (TTG), dan lainnya

3.4. Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. dosen pengusul adalah dosen tetap Universitas Pakuan, yang tidak terlibat dalam penelitian lain (penelitian internal dan/atau eksternal) pada tahun berjalan, baik sebagai ketua atau anggota peneliti
- b. anggota peneliti terdiri dari 1-2 orang dosen
- c. melibatkan 1-2 orang mahasiswa

3.5. Deskripsi Proses

Alur proses penelitian adalah sebagai berikut:

- a. LPPM menginformasikan penyelenggaraan Penelitian Dana Internal kepada Fakultas/Prodi melalui Nota Dinas. Informasi yang diberikan berisi tentang:
 - batas waktu penyerahan proposal
 - format proposal
 - syarat-syarat dosen pengusul
 - panduan penelitian
- b. Dosen peneliti membuat proposal penelitian yang dilengkapi dengan Surat Pernyataan Keaslian Penelitian, kemudian menyerahkan kepada Unit Penelitian, PkM, dan Publikasi Fakultas/Prodi (Unit PPPF) untuk mendapat persetujuan
- c. Unit PPPF mengevaluasi berdasarkan prioritas riset institusi yang telah ditetapkan dan memberikan persetujuan proposal penelitian
- d. Dosen peneliti mengirimkan proposal yang telah disetujui oleh Unit PPPF dan/atau Dekan Fakultas kepada LPPM
- e. LPPM menerima proposal dan memberikan tanda terima kepada pengusul, serta dicatat dalam form penerimaan proposal
- f. LPPM membentuk Tim Penilai melalui Nota Dinas. Pembentukan Tim Penilai dilakukan melalui penawaran kepada dosen dengan menginformasikan persyaratan yang telah ditetapkan
- g. Tim Penilai melakukan evaluasi proposal mengacu kepada kriteria yang telah ditetapkan
- h. LPPM bersama-sama Tim Penilai melakukan evaluasi dan menetapkan proposal penelitian yang diterima
- i. LPPM melakukan klarifikasi hasil evaluasi kepada peneliti yang proposalnya lolos seleksi
- j. LPPM mengumumkan proposal yang lolos dan didanai oleh Institusi
- k. LPPM membuat SK Penelitian (Perjanjian Kerja/Pelaksanaan Penelitian) yang berisi Nama Peneliti, Judul Penelitian, dan Jumlah Dana yang dibiayai oleh Institusi, ditandatangani oleh Rektor sesuai prosedur pembuatan SK
- l. LPPM mengajukan permintaan dana ke Rektor melalui WR II untuk pembayaran termin pertama sebesar 70% dari dana penelitian yang disetujui, dan menginformasikannya kepada peneliti
- m. Peneliti mulai melaksanakan penelitian

- n. Peneliti wajib mencatat semua kegiatan penelitian dalam catatan harian *log-book*)
- o. Peneliti wajib membuat Laporan Kemajuan Penelitian, yang telah disetujui oleh Unit PPPF dan diserahkan kepada LPPM, sebagai dasar proses monitoring-evaluasi
- p. LPPM mengevaluasi pelaksanaan penelitian melalui Laporan Kemajuan
- q. Peneliti membuat Laporan akhir kepada LPPM setelah disetujui oleh Unit PPPF dan/atau Dekan Fakultas
- r. LPPM membuat jadwal seminar hasil penelitian, dan peneliti wajib mempresentasikan hasil penelitiannya
- s. Tim Penilai melakukan evaluasi berdasarkan presentasi peneliti dengan mengacu kepada kriteria yang telah ditetapkan
- t. LPPM bersama Tim Penilai melakukan evaluasi hasil penelitian, dan menetapkan penelitian yang dinyatakan sudah selesai pelaksanaannya atau penelitian yang membutuhkan tindak lanjut
- u. Peneliti wajib mempublikasikan hasil penelitian dalam jurnal
- v. Peneliti membuat Laporan Akhir yang isinya sudah disesuaikan dengan hasil evaluasi tim penilai. Laporan Akhir ditandatangani oleh Unit PPPF dan/atau Dekan Fakultas, dan diserahkan kepada LPPM, berbentuk buku laporan dan *soft-copy*
- w. LPPM mengajukan permintaan dana ke Rektor melalui WR II untuk pembayaran termin kedua sebesar 30%, dan membayarkannya kepada peneliti
- x. LPPM melakukan pengarsipan hasil penelitian.

3.6. Format Proposal Penelitian

Proposal Penelitian Dana Internal maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, kecuali ringkasan 1 spasi, dan ukuran kertas A4, serta mengikuti sistematika penulisan sebagai berikut:

a. HALAMAN SAMPUL

Halaman sampul memuat judul penelitian (singkat dan spesifik, tetapi jelas memberi gambaran penelitian yang diusulkan), nama tim peneliti lengkap dengan NIDN/NIDK, logo Universitas Pakuan, Fakultas, dan tahun penulisan. Warna sampul ungu. Contoh Halaman Sampul dapat dilihat pada Lampiran 3.1.

b. HALAMAN PENGESAHAN

Contoh Halaman Pengesahan dapat dilihat pada Lampiran 3.2.

c. **DAFTAR ISI**

d. **RINGKASAN/ABSTRAK**

Ringkasan berisi tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan digunakan dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

e. **BAB 1 PENDAHULUAN**

Pada bab ini diuraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Dijelaskan pula temuan yang ditargetkan (gejala atau kaidah, metode, teori, atau antisipasi) yang mempunyai kontribusi mendasar pada bidang ilmu dengan penekanan pada gagasan fundamental dan orisinal untuk mendukung pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

f. **BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA**

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti. Sumber pustaka acuan primer yang digunakan harus relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Dijelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang dicapai. Tuliskan *roadmap* penelitian secara utuh.

g. **BAB 3 METODE PENELITIAN**

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan kegiatan yang sudah dilaksanakan dan yang akan dilaksanakan. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, dimana akan dilaksanakan, dan indikator capaian yang terukur.

h. **BAB 4 BIAYA DAN JADWAL PELAKSANAAN**

– Anggaran Biaya

Anggaran biaya dibuat dalam rincian pembiayaan kegiatan, diantaranya:

No	Keterangan	Besaran
1	Honor tenaga penunjang (bukan dosen peneliti)	maksimum 30%
2	Bahan habis pakai dan peralatan	50%
3	Perjalanan (jelaskan tempat dan tujuan perjalanan), bukan termasuk seminar	20%
4	Lain-lain (publikasi, seminar, laporan, dll), hanya untuk biaya pendaftaran seminar	0%

- Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan dibuat dalam bentuk *bar-chart*

i. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

j. **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Biodata Peneliti (lihat Lampiran A)
- Lampiran 2. Surat Pernyataan Ketua Peneliti (lihat Lampiran 3.3)

3.7. Format Log-Book

Log-book bertujuan untuk mendokumentasikan keberjalanan seluruh penelitian. Dalam *log-book* perlu dicatat hasil sementara yang diperoleh selama penelitian dilaksanakan. Format *log-book* selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran B.

3.8. Format Laporan Kemajuan

Laporan Kemajuan dibuat untuk memaparkan hasil sementara yang diperoleh selama penelitian dilaksanakan. Laporan Kemajuan digunakan sebagai dasar penilaian dalam proses evaluasi kemajuan penelitian. Format Laporan Kemajuan selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran C.

3.9. Format Laporan Akhir

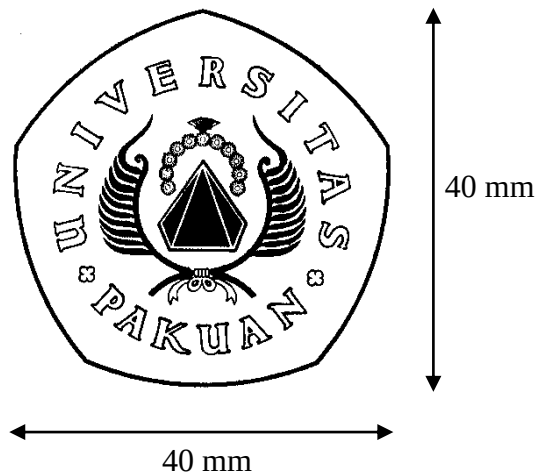
Laporan Akhir berisi tentang pemaparan seluruh hasil penelitian yang telah dilaksanakan. Laporan Akhir digunakan sebagai dasar penilaian dalam proses evaluasi penelitian, yang akan menentukan penelitian dapat dilanjutkan atau tidak pada tahap selanjutnya. Format Laporan Akhir selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran D.

LAMPIRAN 3.1. KULIT SAMPUL PROPOSAL PENELITIAN DANA INTERNAL

(warna sampul **ungu** untuk Penelitian Dana Internal)

Kode : Rumpun Ilmu

PROPOSAL PENELITIAN DANA INTERNAL (huruf kapital, font 12)



KAJIAN PENGARUH PENGGUNAAN TEMPURUNG KELAPA SAWIT SEBAGAI ALTERNATIF AGREGAT PADA BETON RINGAN

(huruf kapital, cetak tebal, font 14 atau 16)

oleh:

Nama Ketua Tim (gelar lengkap), NIDN/NIDK

Anggota Tim 1, NIDN/NIDK

Anggota Tim 2, NIDN/NIDK

(font 12)

FAKULTAS
UNIVERSITAS PAKUAN
BOGOR
BULAN
TAHUN

(semua huruf kapital, cetak tebal, font 14)

LAMPIRAN 3.2. HALAMAN PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin :
 - c. NIP/NIDN :
 - d. Disiplin Ilmu :
 - e. Jabatan Akademik :
 - f. Fakultas/Prodi :
 - g. Alamat :
 - h. Telpon/e-mail :
4. Anggota Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin :
 - c. NIP/NIDN :
 - d. Disiplin Ilmu :
5. Jangka Waktu Penelitian : bulan
6. Biaya yang diajukan : Rp.....

Mengetahui,
Unit PPPF atau Dekan Fakultas,

Bogor, tanggal

Ketua Peneliti,

(nama lengkap)
NIK/NIP:

(nama lengkap)
NIK/NIP:

Menyetujui,
Ketua LPPM,

Dr. Henny Suharyati, MSi.
NIP: 19600607.199009.2.001

LAMPIRAN 3.3. SURAT PERNYATAAN (PAKTA INTEGRITAS) KETUA PENELITI

KOP SURAT FAKULTAS

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Peneliti :
NIP/NIK :
NIDN :
Jabatan Akademik :

**dalam rangka melaksanakan riset yang berjudul,
dengan ini menyatakan bahwa saya:**

1. memiliki komitmen, kemampuan, dan kesanggupan untuk memberikan hasil terbaik dalam pelaksanaan riset sesuai waktu yang telah ditetapkan dan memenuhi semua kewajiban saya sebagaimana tertera dalam kontrak penelitian
2. proposal riset berjudul
yang diusulkan bersifat orisinil dan belum mendapat sumber pendanaan lain, dan
3. Laporan Hasil Penelitian atau Luaran Penelitian saya tidak mengandung unsur plagiasi

Apabila saya melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, saya bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi dipublikasi melalui media massa, digugat secara perdata, dan/atau dilaporkan secara pidana.

Mengetahui,
Ketua LPPM,

Bogor, tanggal
Ketua Peneliti,

Dr. Henny Suharyati, MSi.
NIP: 19600607.199009.2.001

(nama lengkap)
NIK/NIP:

LAMPIRAN 3.4. FORMULIR DESK EVALUASI

FORMULIR DESK EVALUASI PENELITIAN DANA INTERNAL

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Jangka Waktu Penelitian : bulan
 Biaya yang diajukan : Rp.....
 Biaya yang disetujui : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan Masalah:	25		
	a. Ketajaman perumusan masalah			
	b. Tujuan penelitian			
2	Peluang luaran penelitian:	25		
	a. Publikasi ilmiah			
	b. Pengembangan ipteks-sosbud			
	c. Pengadaan bahan ajar			
3	Metode penelitian	25		
	Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan			
4	Tinjauan pustaka:	15		
	a. Relevansi			
	b. Kemutakhiran			
	c. Penyusunan daftar pustaka			
5	Kelayakan penelitian:	10		
	a. Kesesuaian waktu			
	b. Kesesuaian biaya			
	c. Kesesuaian personalia			
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5= cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Bogor, tanggal

Nama Penilai

LAMPIRAN 3.5. FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR

FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR PENELITIAN DANA INTERNAL

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Jangka Waktu Penelitian : bulan
 Biaya yang disetujui : Rp.....

No	Komponen Penilaian	Keterangan						Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian penelitian	< 25% (skor 1)	25 – 50% (skor 2)	50 – 75% (skor 3)	> 75% (skor 4)			35		
2	Publikasi	prosiding		jurnal				30		
		nasional	int'l	nasional		internasional				
				tidak akred	akred	tidak akred	akred			
				2	3	3	4			
3	Rencana Keberlanjutan Penelitian	kurang		cukup		baik		35		
		1		3		4				
Jumlah								100		

Komentar Penilai:

.....

.....

Bogor, tanggal

Nama Penilai

BAB 4. PENELITIAN DANA MANDIRI

4.1. Pendahuluan

Program Penelitian Dana Mandiri dimaksudkan sebagai layanan yang diberikan oleh LPPM Unpak dalam rangka memfasilitasi dosen di lingkungan Universitas Pakuan dalam memenuhi dharma penelitiannya. Skema penelitian ini diperuntukkan bagi dosen yang tidak sedang melaksanakan penelitian, baik sebagai ketua maupun anggota, dan tidak memperoleh dana penelitian di tahun berjalan. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan mandiri, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam kegiatan konferensi/seminar dan terdokumentasi dalam prosiding ber-ISSN.

4.2. Tujuan

Tujuan Program Penelitian Dana Mandiri adalah:

- a. Memfasilitasi dosen peneliti di lingkungan Universitas Pakuan untuk melakukan penelitian, yang tidak memperoleh dana penelitian
- b. Menjadi sarana latihan bagi para dosen peneliti di lingkungan Universitas Pakuan untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam konferensi/seminar nasional.

4.3. Luaran penelitian

Luaran yang diharapkan adalah publikasi ilmiah dalam jurnal LPPM, serta dalam konferensi/seminar nasional, dan terdokumentasi dalam prosiding ber-ISSN

4.4. Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. dosen pengusul adalah dosen tetap Universitas Pakuan, yang tidak terlibat dalam penelitian lain (penelitian internal dan/atau eksternal) pada tahun berjalan, baik sebagai ketua atau anggota peneliti
- b. anggota peneliti terdiri dari 1-2 orang dosen
- c. melibatkan 1-2 orang mahasiswa

4.5. Deskripsi Proses

Alur proses penelitian adalah sebagai berikut:

- a. LPPM menginformasikan penyelenggaraan Penelitian Dana Mandiri kepada Fakultas/Prodi melalui Nota Dinas. Informasi yang diberikan berisi tentang:
 - batas waktu penyerahan proposal
 - format proposal
 - syarat-syarat dosen pengusul
 - panduan penelitian
- b. Dosen peneliti membuat proposal penelitian yang akan dilakukan, kemudian menyerahkan kepada Unit Penelitian, PkM, dan Publikasi Fakultas/Prodi (Unit PPPF) untuk mendapat persetujuan
- c. Dosen peneliti mengirimkan proposal yang telah disetujui oleh Unit PPPF dan/atau Dekan Fakultas kepada LPPM
- d. LPPM menerima proposal dan memberikan tanda terima kepada dosen pengusul penelitian, serta dicatat dalam form penerimaan proposal
- e. LPPM membentuk Tim Penilai melalui Nota Dinas. Pembentukan Tim Penilai dilakukan melalui penawaran kepada dosen dengan menginformasikan persyaratan yang telah ditetapkan
- f. LPPM bersama-sama Tim Penilai melakukan evaluasi dan menetapkan proposal penelitian yang diterima
- g. LPPM mengumumkan proposal yang diterima
- h. LPPM membuat SK Penelitian yang berisi Nama Peneliti, Judul penelitian, dan pernyataan bahwa peneliti dapat melaksanakan penelitian mandiri dengan durasi 6-12 bulan
- i. Peneliti mulai melaksanakan penelitian sesuai judul yang telah ditetapkan
- j. LPPM meminta Laporan Kemajuan kepada peneliti
- k. LPPM mengevaluasi pelaksanaan penelitian melalui Laporan Kemajuan
- l. Peneliti membuat Laporan Akhir dan menyerahkan kepada LPPM, termasuk rekapitulasi laporan keuangan
- m. Peneliti memaparkan hasil penelitian di hadapan Tim Penilai
- n. Tim Penilai melakukan evaluasi berdasarkan paparan peneliti
- o. Peneliti wajib mempublikasikan hasil penelitian dalam konferensi/seminar dan terdokumentasi dalam prosiding ber-ISSN

- p. Peneliti berhak mengajukan bantuan biaya registrasi publikasi dalam prosiding atau jurnal
- q. LPPM melakukan pengarsipan hasil penelitian.

4.6. Format Proposal Penelitian

Proposal Penelitian Dana Mandiri maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, kecuali ringkasan 1 spasi, dan ukuran kertas A4, serta mengikuti sistematika penulisan sebagai berikut:

- a. **HALAMAN SAMPUL**

Halaman Sampul memuat judul penelitian (singkat dan spesifik, tetapi jelas memberi gambaran penelitian yang diusulkan), nama tim peneliti lengkap dengan NIDN/NIDK, logo Universitas Pakuan, Fakultas, dan tahun penulisan. Warna sampul **ungu**. Contoh halaman sampul dapat dilihat pada Lampiran 4.1.

- b. **HALAMAN PENGESAHAN**

Contoh Halaman Pengesahan dapat dilihat pada Lampiran 4.2.

- c. **DAFTAR ISI**

- d. **RINGKASAN/ABSTRAK**

Ringkasan berisi tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan digunakan dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

- e. **BAB 1 PENDAHULUAN**

Pada bab ini diuraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Dijelaskan pula temuan yang ditargetkan (gejala atau kaidah, metode, teori, atau antisipasi) yang mempunyai kontribusi mendasar pada bidang ilmu dengan penekanan pada gagasan fundamental dan orisinal untuk mendukung pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

- f. **BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA**

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti. Sumber pustaka acuan primer yang digunakan harus relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Dijelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang dicapai. Tuliskan *roadmap* penelitian secara utuh.

g. **BAB 3 METODE PENELITIAN**

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan kegiatan yang sudah dilaksanakan dan yang akan dilaksanakan. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, dimana akan dilaksanakan, dan indikator capaian yang terukur.

h. **BAB 4 BIAYA DAN JADWAL PELAKSANAAN**

– Anggaran Biaya

Anggaran biaya dibuat dalam rincian pembiayaan kegiatan, diantaranya:

- honor tenaga penunjang (bukan dosen peneliti)
- bahan habis pakai dan peralatan
- perjalanan (dijelaskan tujuan perjalanan, tidak termasuk perjalanan seminar)
- lain-lain (publikasi, seminar, laporan, dan lain-lain)

Keterangan: alokasi untuk rincian pembiayaan kegiatan penelitian dibebaskan kepada dosen peneliti. Selain itu, dosen peneliti berhak untuk mengajukan bantuan biaya registrasi untuk publikasi hasil penelitian dalam prosiding

– Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan dibuat dalam bentuk *bar-chart*

i. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

j. **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Biodata Peneliti (lihat Lampiran A)

4.7. Format Log-Book

Log-book bertujuan untuk mendokumentasikan keberjalanan seluruh penelitian. Dalam *log-book* perlu dicatat hasil sementara yang diperoleh selama penelitian dilaksanakan. Format *log-book* selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran B.

4.8. Format Laporan Kemajuan

Laporan Kemajuan dibuat untuk memaparkan hasil sementara yang diperoleh selama penelitian dilaksanakan. Laporan Kemajuan digunakan sebagai dasar penilaian dalam

proses evaluasi kemajuan penelitian. Format Laporan Kemajuan selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran C.

4.9. Format Laporan Akhir

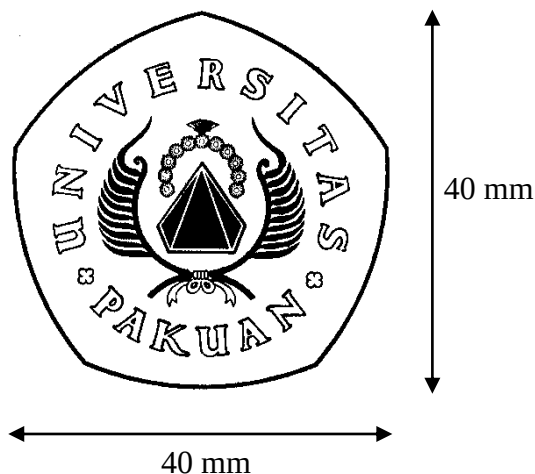
Laporan Akhir berisi tentang pemaparan seluruh hasil penelitian yang telah dilaksanakan. Laporan Akhir digunakan sebagai dasar penilaian dalam proses evaluasi penelitian, yang akan menentukan penelitian dapat dilanjutkan atau tidak pada tahap selanjutnya. Format Laporan Akhir selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran D.

LAMPIRAN 4.1. KULIT SAMPUL PROPOSAL PENELITIAN DANA MANDIRI

(warna sampul **ungu** untuk Penelitian Dana Mandiri)

Kode : Rumpun Ilmu

PROPOSAL PENELITIAN DANA MANDIRI (huruf kapital, font 12)



KAJIAN PENGARUH PENGGUNAAN TEMPURUNG KELAPA SAWIT SEBAGAI ALTERNATIF AGREGAT PADA BETON RINGAN

(huruf kapital, cetak tebal, font 14 atau 16)

oleh:

Nama Ketua Tim (gelar lengkap), NIDN/NIDK

Anggota Tim 1, NIDN/NIDK

Anggota Tim 2, NIDN/NIDK

(font 12)

FAKULTAS
UNIVERSITAS PAKUAN
BOGOR
BULAN
TAHUN

(semua huruf kapital, cetak tebal, font 14)

LAMPIRAN 4.2. HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN DANA MANDIRI

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin :
 - c. NIP/NIDN :
 - d. Disiplin Ilmu :
 - e. Jabatan Akademik :
 - f. Fakultas/Prodi :
 - g. Alamat :
 - h. Telpn/e-mail :
4. Anggota Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin :
 - c. NIP/NIDN :
 - d. Disiplin Ilmu :
5. Jangka Waktu Penelitian : bulan
6. Rencana Luaran :
 1. artikel ilmiah
 2. jurnal
 3. proposal penelitian lainnya
7. Pembiayaan : Rp.....

Mengetahui,
Unit PPPF atau Dekan Fakultas,

Bogor, tanggal

Ketua Peneliti,

(nama lengkap)
NIK/NIP:

(nama lengkap)
NIK/NIP:

Menyetujui,
Ketua LPPM,

Dr. Henny Suharyati, MSi.
NIP: 19600607.199009.2.001

LAMPIRAN 4.3. FORMULIR DESK EVALUASI

FORMULIR DESK EVALUASI PENELITIAN DANA MANDIRI

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Jangka Waktu Penelitian : bulan
 Biaya yang diajukan : Rp.....
 Biaya yang disetujui : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan Masalah:	25		
	a. Ketajaman perumusan masalah			
	b. Tujuan penelitian			
2	Peluang luaran penelitian:	20		
	a. Artikel ilmiah			
	b. Jurnal			
	c. Proposal penelitian lain			
3	d. Lainnya	25		
	Metode penelitian			
4	Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	20		
	Tinjauan pustaka:			
	a. Relevansi			
	b. Kemutakhiran			
5	c. Penyusunan daftar pustaka	10		
	Kelayakan penelitian:			
	a. Kesesuaian waktu			
	b. Kesesuaian personalia			
		100		

Keterangan:

Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5= cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Bogor, tanggal

Nama Penilai

LAMPIRAN 4.4. FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN

FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN DANA MANDIRI

Judul Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Jangka Waktu Penelitian : bulan

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian penelitian	< 25% (skor 1)	25 – 50% (skor 2)	50 – 75% (skor 3)	> 75% (skor 4)	30		
2	Permasalahan yang dihadapi	ringan (skor 1)	sedang (skor 2)	berat (skor 3)		20		
3	Kemampuan peneliti untuk menjawab permasalahan	buruk (skor 1)	cukup (skor 2)	baik (skor 3)		30		
4	Rencana penyelesaian penelitian	kurang (skor 1)	cukup (skor 2)	baik (skor 3)		20		
Jumlah						100		

Komentar Penilai:

.....

.....

Bogor, tanggal

Nama Penilai

LAMPIRAN 4.5. FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR

FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR PENELITIAN DANA MANDIRI

Judul Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Jangka Waktu Penelitian : bulan

No	Komponen Penilaian	Keterangan						Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian penelitian	< 25% (skor 1)	25 – 50% (skor 2)	50 – 75% (skor 3)	> 75% (skor 4)			35		
2	Publikasi	prosiding		jurnal				30		
		nasional	int'l	nasional		internasional				
				tidak akred	akred	tidak akred	akred			
				2	3	3	4			
3	Rencana Keberlanjutan Penelitian	kurang		cukup		baik		35		
		1		3		4				
Jumlah								100		

Komentar Penilai:

.....

Bogor, tanggal

Nama Penilai

BAB 5. PENELITIAN KEMITRAAN

5.1. Pendahuluan

Program Penelitian Kemitraan merupakan upaya untuk memacu aktivitas penelitian dengan penekanan utama pada peningkatan pendayagunaan iptek dalam aktivitas masyarakat. Penelitian Kemitraan ini dipandang perlu karena jumlah hasil penelitian yang diserap dan diadopsi oleh pengguna teknologi yaitu industri, masyarakat, dan pemerintah, di dalam negeri masih kurang.

Aktivitas penelitian memiliki nilai iptek dan nilai strategis-ekonomis yang tinggi, sebab dapat diaplikasikan untuk memecahkan masalah yang dihadapi bangsa saat ini. Alur pemikiran mengenai latar belakang, masalah, hipotesa, metodologi, dan analisis harus memiliki dampak positif terhadap pembangunan. Penelitian Kemitraan adalah bantuan pembiayaan aktivitas penelitian untuk mengembangkan ilmu dasar dari teknologi serta menerapkannya dalam rangka penyelesaian suatu masalah.

5.2. Tujuan

Tujuan Program Penelitian Kemitraan adalah:

- a. Mengorientasikan kemampuan sumberdaya manusia di Universitas Pakuan, bagi pemerintah pusat, pemerintah daerah, maupun swasta, serta industri, untuk mendorong penguasaan iptek dari sejumlah bidang dalam rangka mendukung upaya penyelesaian masalah dalam jangka pendek dan menengah
- b. Membangun jaringan keterpaduan kerjasama antar dosen peneliti dalam bidang tertentu agar dapat bersama-sama membentuk kemampuan mengembangkan hasil penelitian yang diperlukan untuk menumbuhkan kapasitas inovasi produksi sejalan dengan kemajuan teknologi
- c. Memanfaatkan berbagai sumberdaya penelitian yang tersedia. Secara khusus Penelitian Kemitraan ditujukan untuk meningkatkan dan menyelaraskan penguasaan iptek dengan memadukan sumberdaya manusia, dana, sarana, dan prasarana penelitian yang tersedia pada lembaga yang bermitra dalam rangka mendukung pembangunan sistem inovasi nasional yang lebih terpadu.

5.3. Luaran penelitian

Luaran penelitian terdiri dari dua bagian, yaitu:

- a. Luaran wajib, yaitu:
 - publikasi ilmiah dalam seminar/konferensi nasional, dan terdokumentasi dalam prosiding ber-ISSN
 - publikasi ilmiah dalam jurnal LPPM
- b. Luaran tambahan, yaitu:
 - publikasi ilmiah dalam jurnal nasional/internasional
 - tercipta jejaring (*network*) penelitian antara dosen peneliti di Universitas Pakuan dengan kalangan industri/swasta/masyarakat/pemerintah
 - buku ajar, teknologi tepat guna (TTG), HKI, dan lainnya

5.4. Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua peneliti adalah dosen tetap Universitas Pakuan, memiliki jabatan akademik sekurang-kurangnya Lektor
- b. Tidak sedang menjadi ketua di penelitian lain, baik penelitian internal maupun eksternal, dan hanya menjadi anggota di satu penelitian
- c. Menyertakan Surat Pernyataan Keaslian penelitian
- d. Menyertakan Surat Kesiediaan Mitra
- e. Anggota peneliti terdiri dari 1-4 orang dosen
- f. melibatkan 1-5 orang mahasiswa

5.5. Deskripsi Proses

Alur proses penelitian adalah sebagai berikut:

- a. LPPM mengundang kalangan industri dan/atau pemerintah untuk bersama membicarakan masalah yang mereka hadapi. Masalah ini menjadi peluang Penelitian Kemitraan. Selain itu, dapat juga dosen peneliti yang mengajukan industri/pemerintah yang akan diajak kerjasama
- b. LPPM merangkum permasalahan industri dan/atau pemerintah, dan menginformasikan penyelenggaraan Penelitian Kemitraan kepada Unit PPPF
- c. LPPM menjembatani pertemuan antara institusi mitra dengan dosen peneliti
- d. Dosen peneliti mengambil topik masalah dan menyusun proposal

- e. LPPM dan Unit PPPF membentuk Tim Penilai, yang terdiri dari Penilai Internal dan Penilai Eksternal (dari mitra)
- f. LPPM, mitra, dan Tim Penilai melakukan seleksi proposal
- g. LPPM mengumumkan proposal yang disetujui untuk dilakukan revisi dan dikembalikan ke LPPM
- h. LPPM membuat SK Penelitian atau Perjanjian Kerjasama Kemitraan
- i. LPPM melakukan pencairan dana termin pertama sebesar 50% dari dana yang disetujui, dan peneliti mulai melaksanakan penelitian
- j. Peneliti wajib mencatat semua kegiatan penelitian dalam catatan harian *log-book*), dan membuat surat pertanggungjawaban keuangan yang diserahkan setiap bulan
- k. Peneliti wajib membuat Laporan Kemajuan Penelitian
- l. LPPM dan Unit PPPF melakukan monitoring kemajuan penelitian melalui Laporan Kemajuan dan catatan harian
- m. LPPM melakukan pencairan dana termin kedua sebesar 25%
- n. Peneliti membuat dan mengirimkan Laporan Akhir
- o. Tim Penilai melakukan evaluasi hasil penelitian berdasarkan Laporan Akhir dan buku catatan harian
- p. Bila Laporan Akhir telah disempurnakan, peneliti harus menyerahkan Laporan Akhir yang telah disetujui oleh Unit PPPF atau Dekan Fakultas, Mitra, dan LPPM
- q. LPPM membuat jadwal seminar hasil penelitian, dan peneliti wajib mempresentasikan hasil penelitiannya
- r. Tim Penilai melakukan evaluasi berdasarkan presentasi peneliti dengan mengacu kepada kriteria yang telah ditetapkan
- s. LPPM bersama Tim Penilai melakukan evaluasi hasil penelitian, dan menetapkan penelitian yang dinyatakan sudah selesai pelaksanaannya atau penelitian yang membutuhkan tindak lanjut
- t. LPPM melakukan pencairan dana termin ketiga sebesar 25%
- u. LPPM melakukan pengarsipan hasil penelitian.

5.6. Format Proposal Penelitian

Proposal Penelitian Dana Internal maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, kecuali ringkasan 1 spasi, dan ukuran kertas A4, serta mengikuti sistematika penulisan sebagai berikut:

a. **HALAMAN SAMPUL**

Halaman sampul memuat judul penelitian (singkat dan spesifik, tetapi jelas memberi gambaran penelitian yang diusulkan), nama tim peneliti lengkap dengan NIDN/NIDK, logo Universitas Pakuan, Fakultas, dan tahun penulisan. Warna sampul **Abu-abu**. Contoh Halaman Sampul dapat dilihat pada Lampiran 5.1.

b. **HALAMAN PENGESAHAN**

Contoh Halaman Pengesahan dapat dilihat pada Lampiran 5.2.

c. **DAFTAR ISI**

d. **RINGKASAN/ABSTRAK**

Ringkasan ditulis secara komprehensif relevansi riset dan teknologi yang akan dilakukan, produk yang akan dihasilkan, keunggulan produk, dan dengan permasalahan maupun keunggulan yang dimiliki mitra peneliti.

e. **BAB 1 PENDAHULUAN**

Pada bab ini diuraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Dijelaskan pula temuan yang ditargetkan (gejala atau kaidah, metode, teori, atauantisipasi) yang mempunyai kontribusi mendasar pada bidang ilmu dengan penekanan pada gagasan fundamental dan orisinal untuk mendukung pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

f. **BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini meliputi peta jalan penelitian dan teknologi (*time frame*) dari penelitian sebelumnya dan yang akan dikembangkan oleh peneliti. Dicantumkan juga kepemilikan HKI saat ini, jika ada, dan usulan HKI dalam penelitian kemitraan. Jika akan mengusulkan HKI, khususnya paten, maka proposal harus dilengkapi dengan *prior art of patent information* untuk menunjukkan bahwa proses dan produk teknologi memiliki invest dan kebaruan. Juga dicantumkan strategi bisnis yang ditulis dalam bentuk rencana bisnis.

g. **BAB 3 HASIL YANG DIJANJIKAN**

Bab ini berisi hasil yang dijanjikan setiap tahunnya, meliputi proses dan produk teknologi yang akan ditransfer ke mitra industri/pemerintah (transfer teknologi)

h. **BAB 4 METODE PENELITIAN**

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan kegiatan yang sudah dilaksanakan dan yang akan dilaksanakan secara *multiyears*. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari

mana, bagaimana luarannya, dimana akan dilaksanakan, dan indikator capaian yang terukur.

i. **BAB 5 BIAYA DAN JADWAL PELAKSANAAN**

– Anggaran Biaya

Anggaran biaya dibuat dalam rincian pembiayaan kegiatan, diantaranya:

No	Keterangan	Besaran
1	Honor tenaga penunjang (bukan dosen peneliti)	maksimum 20%
2	Bahan habis pakai dan peralatan	50%
3	Perjalanan (jelaskan tempat dan tujuan perjalanan), bukan termasuk seminar	20%
4	Lain-lain (publikasi, seminar, laporan, dll), hanya untuk biaya pendaftaran seminar	10%

– Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan dibuat dalam bentuk *bar-chart*

j. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

k. **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Surat Kesediaan Mitra (lihat pada Lampiran 5.3)
- Lampiran 1. Biodata Peneliti (lihat Lampiran A)
- Lampiran 2. Surat Pernyataan Ketua Peneliti (lihat Lampiran 5.4)

5.7. Format Log-Book

Log-book bertujuan untuk mendokumentasikan keberjalanan seluruh penelitian. Dalam *log-book* perlu dicatat hasil sementara yang diperoleh selama penelitian dilaksanakan. Format *log-book* selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran B.

5.8. Format Laporan Kemajuan

Laporan Kemajuan dibuat untuk memaparkan hasil sementara yang diperoleh selama penelitian dilaksanakan. Laporan Kemajuan digunakan sebagai dasar penilaian dalam proses evaluasi kemajuan penelitian. Format Laporan Kemajuan selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran C.

5.9. Format Laporan Akhir

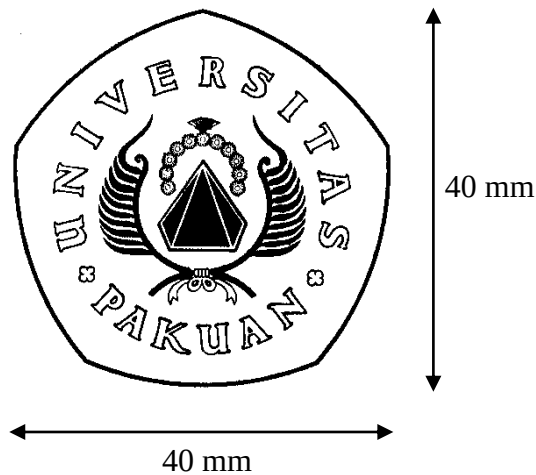
Laporan Akhir berisi tentang pemaparan seluruh hasil penelitian yang telah dilaksanakan. Laporan Akhir digunakan sebagai dasar penilaian dalam proses evaluasi penelitian, yang akan menentukan penelitian dapat dilanjutkan atau tidak pada tahap selanjutnya. Format Laporan Akhir selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran D.

LAMPIRAN 5.1. KULIT SAMPUL PROPOSAL PENELITIAN KEMITRAAN

(warna sampul **kelabu** untuk Penelitian Kemitraan)

Kode : Rumpun Ilmu

PROPOSAL PENELITIAN KEMITRAAN (huruf kapital, font 12)



KAJIAN PENGARUH PENGGUNAAN TEMPURUNG KELAPA SAWIT SEBAGAI ALTERNATIF AGREGAT PADA BETON RINGAN

(huruf kapital, cetak tebal, font 14 atau 16)

oleh:

Nama Ketua Tim (gelar lengkap), NIDN/NIDK

Anggota Tim 1, NIDN/NIDK

Anggota Tim 2, NIDN/NIDK

(font 12)

FAKULTAS
UNIVERSITAS PAKUAN
BOGOR
BULAN
TAHUN

(semua huruf kapital, cetak tebal, font 14)

LAMPIRAN 5.2. HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN KEMITRAAN

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIP/NIDN :
 - c. Jabatan Akademik :
 - d. Bidang Keahlian :
 - e. Fakultas/Prodi :
 - f. Alamat :
 - g. Telpon/e-mail :
4. Ketua Tim Mitra
5. Institusi Mitra
6. Anggota Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIP/NIDN :
 - c. Bidang Keahlian :
7. Jangka Waktu Penelitian : s/d
8. Rencana Luaran :
 1. artikel ilmiah dalam prosiding
 2. jurnal nasional/internasional
 3. teknologi tepat guna
 4. rekayasa sosial
 5. buku
 6. HKI
 7. prototipe
9. Sumber Pembiayaan :
 1. Universitas Pakuan, Rp.....
 2. Mitra, Rp.....

Mengetahui,
Unit PPPF atau Dekan Fakultas,

Bogor, tanggal

Ketua Peneliti,

(nama lengkap)
NIK/NIP:

(nama lengkap)
NIK/NIP:

Menyetujui,
Ketua LPPM,

Dr. Henny Suharyati, MSi.
NIP: 19600607.199009.2.001

LAMPIRAN 5.3. SURAT KESEDIAAN MITRA

KOP SURAT INSTANSI MITRA

SURAT KESEDIAAN MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Wakil Mitra :
Institusi Mitra :
Jabatan :

dengan ini kami menyatakan bersedia sebagai mitra untuk pelaksanaan Penelitian Kemitraan dengan judul:

.....
yang dilaksanakan oleh Universitas Pakuan. Kontribusi pendanaan (di luar *in kind*) yang akan diberikan dalam Penelitian Kemitraan sebesar Rp.....
kesediaan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan seperlunya.

Ketua Peneliti,

Bogor, tanggal

Pimpinan/Ketua Mitra,

materai, cap, tandatangan

(nama lengkap)
NIK/NIP

(nama lengkap)
NIK/NIP

KOP SURAT UNIVERSITAS PAKUAN

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Peneliti :

NIP/NIK :

NIDN :

Jabatan Akademik :

dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul

.....
yang diusulkan dalam Penelitian Kemitraan untuk tahun anggaran bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain. Bilamana terjadi pelanggaran, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai ketentuan yang berlaku dan bersedia mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas institusi.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Ketua LPPM,

Bogor, tanggal
Yang menyatakan,

Dr. Henny Suharyati, MSi.
NIP: 19600607.199009.2.001

(nama lengkap)
NIK/NIP:

LAMPIRAN 5.5. FORMULIR DESK EVALUASI

FORMULIR DESK EVALUASI PENELITIAN DANA MANDIRI

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Jangka Waktu Penelitian : s/d
 Biaya Penelitian tahun berjalan
 a. diusulkan ke Universitas Pakuan : Rp.....
 b. direkomendasi : Rp.....
 c. biaya dari mitra : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Peta jalan penelitian kemitraan:			
	a. peta jalan penelitian	15		
	b. kepentingan mitra terlihat jelas	10		
	c. tingkat kesiapan teknologi/produk untuk mitra	10		
	d. rencana plan	5		
2	Peluang luaran penelitian:			
	a. hasil riset sebelumnya (HKI, publikasi, dll)	10		
	b. metode untuk mencapai keberhasilan indikator dan luaran yang dijanjikan	15		
	c. kejelasan uraian luaran proses/produk pada akhir program	15		
3	Pengusul (peneliti dan mitra):			
	a. jadwal dan anggaran	10		
	b. kejelasan uraian mekanisme kerjasama/kemitraan	10		
		100		

Keterangan:

Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5= cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

Bogor, tanggal

Nama Penilai

LAMPIRAN 5.6. FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN

FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Perguruan Tinggi :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Jangka Waktu Penelitian : s/d

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Peta jalan penelitian:	10		
	a. sesuai peta jalan riset (produk/proses thd time-frame)			
	b. transfer teknologi/produk thd mitra yang dapat diwujudkan	15		
2	Pengelolaan/pelaksanaan dan luaran penelitian:	20		
	a. rencana kegiatan dan luaran kegiatan memenuhi target yang diusulkan (produk dan proses HKI, prototipe, artikel ilmiah, dll)			
	b. capaian hasil memberikan potensi nilai komersial	15		
	c. memiliki rencana bisnis	10		
3	Pengusul (peneliti dan mitra):	10		
	a. kerjasama peneliti dan mitra			
	b. kontribusi pembiayaan mitra			
	c. proposal dan target luaran tahun berikutnya	10		
		100		

Keterangan:

Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5= cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

Bogor, tanggal

Nama Penilai

BAB 6. PENELITIAN HIBAH INTERNASIONAL

6.1. Pendahuluan

Dalam melaksanakan Program Tridharma Perguruan Tinggi, dosen selain dituntut untuk dapat melakukan kerjasama penelitian dengan dosen peneliti di dalam negeri, juga diharapkan mampu melakukan kolaborasi dengan dosen peneliti di luar negeri. Hal ini dipandang perlu mengingat begitu cepatnya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, sehingga kerjasama dengan pihak luar negeri diharapkan mampu meningkatkan kualitas penelitian dan meningkatkan jumlah publikasi ilmiah bereputasi internasional.

Penelitian Hibah Internasional dimaksudkan untuk mendorong realisasi terjalinnya kerjasama penelitian antara dosen peneliti Universitas Pakuan dengan perguruan tinggi atau lembaga riset lain di luar negeri. Selain itu, program penelitian ini juga diharapkan dapat merangsang terbentuknya MoU antara Universitas Pakuan dengan perguruan tinggi atau lembaga riset di luar negeri. Manfaat yang diharapkan adalah terjalinnya jejaring penelitian yang lebih luas dan komunikasi yang lebih intens antara dosen peneliti Universitas Pakuan dengan peneliti di luar negeri, sehingga akan tercipta pemanfaatan sumberdaya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan. Sasaran akhir dari program ini adalah meningkatkan jumlah publikasi dosen peneliti di lingkungan Universitas Pakuan dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional secara signifikan sehingga meningkatkan harkat dan martabat para intelektual di dunia internasional.

Sampai saat ini jumlah publikasi internasional dari para dosen peneliti di lingkungan Universitas Pakuan masih relatif rendah. Hal ini disebabkan karena:

- a. kurangnya rasa percaya diri terhadap kualitas penelitian dibandingkan dengan kualitas penelitian para ilmuwan di negara-negara yang telah maju
 - b. rendahnya dorongan dan motivasi dosen peneliti untuk menulis hasil penelitian pada jurnal ilmiah bereputasi internasional
 - c. kurang dikenalnya para dosen peneliti di forum internasional
 - d. masih kurangnya dukungan finansial untuk melakukan penelitian yang berkualitas.
- Keadaan ini sangat memprihatinkan dan perlu upaya untuk meningkatkan outcome penelitian para dosen peneliti di lingkungan Universitas Pakuan. Untuk mendorong peningkatan jumlah publikasi ilmiah pada jurnal bereputasi internasional, maka dipandang perlu dikeluarkan program Penelitian Hibah Internasional.

6.2. Tujuan

Tujuan program Penelitian Hibah Internasional adalah:

- a. memperluas jejaring penelitian dari dosen peneliti Universitas Pakuan dengan mitra di luar negeri, sehingga akan tercipta pemanfaatan sumberdaya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan
- b. meningkatkan kemampuan para dosen peneliti Universitas Pakuan untuk melakukan kerjasama penelitian dengan lembaga mitra di luar negeri
- c. meningkatkan pengakuan internasional (*international recognizing*) bagi penelitian yang dilakukan
- d. meningkatkan mutu penelitian, dan meningkatkan jumlah publikasi dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional
- e. meningkatkan *citation index* para dosen peneliti Universitas Pakuan
- f. meningkatkan mutu dan kompetensi dosen Universitas Pakuan

6.3. Luaran penelitian

Luaran penelitian terdiri dari dua bagian, yaitu:

- c. Luaran wajib, yaitu:
 - publikasi ilmiah dalam prosiding bereputasi internasional (terindeks scopus)
 - publikasi ilmiah dalam jurnal bereputasi internasional (terindeks scopus)
 - Hak Kekayaan Intelektual (HKI), berupa paten
- d. Luaran tambahan, yaitu:
 - tercipta jejaring penelitian antara dosen peneliti di Universitas Pakuan dengan dosen peneliti di luar negeri
 - invensi frontier bagi para peneliti Indonesia yang kepemilikannya mengacu pada koveni internasional
 - buku ajar, teknologi tepat guna (TTG), dan lainnya

6.4. Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua peneliti adalah dosen tetap Universitas Pakuan, memiliki gelar akademik S-3, telah berpengalaman dalam melakukan penelitian dana kesteral atau kemitraan, serta berkemampuan bahasa Inggris secara lisan dan tulis
- b. Jumlah peneliti terdiri dari 2-4 orang (termasuk Ketua Peneliti) dari Universitas Pakuan, dan jumlah mitra peneliti asing minimal 2 orang

- c. Mempunyai *track-record* penelitian memadai, yang ditunjukkan dengan *curriculum vitae*
- d. Penelitian dilakukan secara *multiyears*, minimal 2 tahun
- e. Melibatkan 2-5 orang mahasiswa
- f. Tim peneliti berkorespondensi dengan mitra peneliti asing minimal berdurasi 2 bulan sebelum penelitian, dan mendokumentasikan hasil korespondensi tersebut, dan dilampirkan pada lampiran proposal penelitian
- g. Tim peneliti mengupayakan kesepakatan *research collaboration* dan *scientific publication* dengan mitra asing, mendokumentasikan, dan mencantumkan dalam proposal penelitian
- h. Tim peneliti dan mitra asing memiliki kesepakatan penggunaan dana dan fasilitas secara bersama.

6.5. Deskripsi Proses

Alur proses penelitian adalah sebagai berikut:

- a. LPPM mengirimkan Nota Dinas ke prodi/dekan mengenai adanya pembukaan Penelitian Hibah Internasional. Atau dapat juga dosen mengajukan sendiri mitra peneliti asing
- b. Ketua tim peneliti mengupayakan MoU penelitian antara Universitas Pakuan dengan institusi mitra
- c. LPPM memeriksa isi MoU sesuai hasil diskusi ketua tim dengan institusi mitra
- d. Ketua tim peneliti dan LPPM menjadwalkan proses penandatanganan MoU
- e. Pimpinan Universitas Pakuan (Dekan, Wakil Rektor, atau Rektor) dan Pimpinan Institusi Mitra melakukan penandatanganan MoU
- f. Tim peneliti menyusun proposal penelitian, dan menyerahkan ke LPPM, yang dilengkapi *letter of agreement for research collaboration and scientific publication*
- g. LPPM menentukan Tim Penilai proposal penelitian, dengan kompetensi:
 - jenjang pendidikan minimal S-3
 - memiliki jabatan akademik minimal Lektor
 - telah melakukan penelitian sebagai Peneliti Utama dan mempublikasikan hasil penelitian minimal dua kali publikasi, atau pernah terlibat sebagai *reviewer* di tingkat nasional (ristekdikti, dll)
- h. Tim peneliti memaparkan proposal penelitian, yang berisi ruang lingkup penelitian, dan kesepakatan dengan peneliti asing di hadapan Tim Penilai

- i. LPPM menetapkan penerima Hibah Penelitian Internasional berdasarkan hasil penilaian Tim Penilai
- j. LPPM mengajukan SK Penelitian berdasarkan hasil penetapan penerima Hibah Penelitian Internasional
- k. LPPM dan ketua tim peneliti menandatangani kontrak penelitian, kemudian LPPM memberikan arahan pelaksanaan penelitian
- l. LPPM mengirimkan Nota Dinas ke Bagian Keuangan untuk pencairan dana penelitian termin pertama sebesar 60%
- m. Tim peneliti melaksanakan penelitian dan melaporkan kegiatan penelitian dalam *log-book* penelitian
- n. LPPM mengirimkan permintaan pengumpulan Laporan Kemajuan kepada peneliti dan mitra
- o. Bila penelitian dilakukan pada dua tempat yang berbeda, peneliti dan mitra membuat Laporan Kemajuan secara terpisah
- p. Peneliti dan mitra memaparkan hasil kemajuan penelitian dihadapan Tim Penilai
- q. LPPM menetapkan tim peneliti yang lolos dan yang gagal berdasarkan hasil penilaian Tim Penilai
- r. LPPM mengirimkan Nota Dinas pencairan dana penelitian termin kedua sebesar 20%
- s. LPPM mencatat *track-record* tim peneliti yang tidak lolos dalam Laporan Kemajuan untuk tidak diperpanjang pada tahun berikutnya
- t. Tim peneliti menulis dan mempublikasikan hasil penelitian pada jurnal internasional
- u. Peneliti dan mitra membuat Laporan Akhir secara terpisah, dan masing-masing mengirimkan ke LPPM
- v. Tim Penilai melakukan evaluasi hasil penelitian berdasarkan Laporan Akhir, buku catatan harian, dan pemaparan di hadapan Tim Penilai
- w. LPPM menetapkan tim peneliti yang lolos dalam Laporan Akhir berdasarkan hasil penilaian Tim Penilai
- x. LPPM mengirimkan Nota Dinas pencairan dana penelitian termin ketiga sebesar 20% bagi tim peneliti yang lolos dalam Laporan Akhir
- y. LPPM melakukan pengarsipan hasil penelitian.

6.6. Format Proposal Penelitian

Proposal Penelitian Hibah Internasional maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, kecuali ringkasan 1 spasi, dan ukuran kertas A4, serta mengikuti sistematika penulisan sebagai berikut:

a. **HALAMAN SAMPUL**

Halaman sampul memuat judul penelitian (singkat dan spesifik, tetapi jelas memberi gambaran penelitian yang diusulkan), nama tim peneliti lengkap dengan NIDN/NIDK, logo Universitas Pakuan, Fakultas, dan tahun penulisan. Warna sampul **coklat**. Contoh Halaman Sampul dapat dilihat pada Lampiran 6.1.

b. **HALAMAN PENGESAHAN**

Contoh Halaman Pengesahan dapat dilihat pada Lampiran 6.2.

c. **DAFTAR ISI**

d. **RINGKASAN/ABSTRAK**

Ringkasan berisi tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan digunakan dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

e. **BAB 1 PENDAHULUAN**

Pada bab ini diuraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi secara rasional dan potensi kontribusi tim peneliti dalam menyelesaikan masalah yang dikemukakan. Rekam jejak kerjasama penelitian, kerjasama yang sudah berlangsung, dan hasil kerjasama (bila sudah ada) serta peta jalan penelitian kerjasama tersebut secara garis besar. Tujuan khusus penelitian dan urgensi/keutamaan penelitian serta potensi hasil yang bisa didapat hingga akhir masa penelitian. Perlu justifikasi pentingnya melakukan sebagian penelitian di mitra luar negeri. Perlu juga disampaikan target luaran yang akan dicapai setiap tahunnya, terutama publikasi internasional, dan luaran lainnya yang relevan.

f. **BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA**

Pada bab ini dikemukakan *state of the art* yang akan diteliti, hasil yang sudah dicapai, studi pendahuluan yang sudah dilaksanakan terkait usulan penelitian yang diajukan, serta kontribusi yang akan dihasilkan dari penelitian ini.

Sumber pustaka acuan primer yang digunakan harus relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah.

g. **BAB 3 METODE PENELITIAN**

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan kegiatan yang sudah dilaksanakan dan yang akan dilaksanakan secara *multiyears*. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, dimana akan dilaksanakan, dan indikator capaian yang terukur secara elaboratif pada Bab I. Dijelaskan juga bagian-bagian penelitian yang akan dilakukan di dalam dan di luar negeri.

h. **BAB 4 BIAYA, FASILITAS, DAN JADWAL PELAKSANAAN**

– Anggaran Biaya

Ringkasan anggaran biaya dibuat seperti Tabel berikut:

No	Jenis Penegluaran	Biaya yang diusulkan		
		tahun ke-1	tahun ke-2	tahun ke-3
1	Honor tenaga penunjang, bukan dosen peneliti (maksimum 20%)			
2	Bahan habis pakai dan peralatan (maksimum 40%)			
3	Perjalanan (15% - 20%)			
4	Lain-lain termasuk registrasi publikasi jurnal internasional, HKI, dll (20%)			

Note: usulan dana tidak termasuk biaya hidup apabila melakukan penelitian di mitra luar negeri

– Fasilitas

Penjelasan mengenai penggunaan fasilitas yang disediakan oleh pihak institusi dan mitra luar negeri

– Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan dibuat dalam bentuk *bar-chart*.

k. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

l. **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Lembar korespondensi (lihat Lampiran 6.3)
- Lampiran 2. Biodata Peneliti (lihat Lampiran A)
- Lampiran 3. Biodata Peneliti Mitra (lihat Lampiran 6.4)
- Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Peneliti (lihat Lampiran 6.5)

6.7. Format Log-Book

Log-book bertujuan untuk mendokumentasikan keberjalanan seluruh penelitian. Dalam *log-book* perlu dicatat hasil sementara yang diperoleh selama penelitian dilaksanakan. Format *log-book* selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran B.

6.8. Format Laporan Kemajuan

Laporan Kemajuan dibuat untuk memaparkan hasil sementara yang diperoleh selama penelitian dilaksanakan. Laporan Kemajuan digunakan sebagai dasar penilaian dalam proses evaluasi kemajuan penelitian. Format Laporan Kemajuan selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran C.

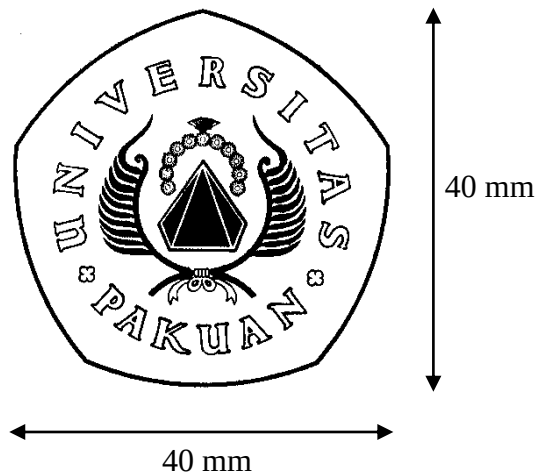
6.9. Format Laporan Akhir

Laporan Akhir berisi tentang pemaparan seluruh hasil penelitian yang telah dilaksanakan. Laporan Akhir digunakan sebagai dasar penilaian dalam proses evaluasi penelitian, yang akan menentukan penelitian dapat dilanjutkan atau tidak pada tahap selanjutnya. Format Laporan Akhir selengkapnya dapat dilihat pada Lampiran D.

LAMPIRAN 6.1. KULIT SAMPUL PROPOSAL PENELITIAN HIBAH INTERNASIONAL
(warna sampul **coklat** untuk Penelitian Hibah Internasional)

Kode : Rumpun Ilmu

PROPOSAL PENELITIAN HIBAH INTERNASIONAL
(huruf kapital, font 12)



KAJIAN PENGARUH PENGGUNAAN TEMPURUNG KELAPA SAWIT
SEBAGAI ALTERNATIF AGREGAT PADA BETON RINGAN
(huruf kapital, cetak tebal, font 14 atau 16)

oleh:

Nama Ketua Tim (gelar lengkap), NIDN/NIDK

Anggota Tim 1, NIDN/NIDK

Anggota Tim 2, NIDN/NIDK

(font 12)

FAKULTAS
UNIVERSITAS PAKUAN
BOGOR
BULAN
TAHUN

(semua huruf kapital, cetak tebal, font 14)

LAMPIRAN 6.2. HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN HIBAH INTERNASIONAL

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Ketua Peneliti
 1. Nama Lengkap :
 2. NIP/NIDN :
 3. Jabatan Akademik :
 4. Bidang Keahlian :
 5. Fakultas/Prodi :
 6. Alamat :
 7. Telpn/e-mail :
4. Ketua Tim Mitra
5. Institusi Mitra
6. Anggota Peneliti
 1. Nama Lengkap :
 2. NIP/NIDN :
 3. Bidang Keahlian :
7. Jangka Waktu Penelitian : s/d
8. Rencana Luaran :
 1. jurnal Internasional (wajib)
 2. prosiding internasional (wajib)
 3. HKI – paten (wajib)
 4. buku
 5. rekayasa sosial
 6. teknologi tepat guna
 7. lainnya
9. Sumber Pembiayaan :
 1. Universitas Pakuan, Rp.....
 2. Mitra, Rp.....

Mengetahui,
Dekan Fakultas,

(nama lengkap)
NIK/NIP:

Bogor, tanggal

Ketua Peneliti,

(nama lengkap)
NIK/NIP:

Menyetujui,
Ketua LPPM,

Dr. Henny Suharyati, MSi.
NIP: 19600607.199009.2.001

LAMPIRAN 6.3. LEMBAR KORESPONDENSI

Pada bagian ini berisi Lembar Korespondensi, berupa dokumentasi email pembicaraan penelitian dengan Mitra, minimal 2 (dua) bulan

Perlu diperhatikan bahwa dalam Penelitian Hibah Internasional tidak berlaku penelitian yang dilakukan antara dosen internal dengan dosen yang sedang melanjutkan pendidikan di luar negeri.

LAMPIRAN 6.4. BIODATA PENELITI MITRA

BIODATA PENELITI MITRA

Nama Peneliti :

Institusi :

Bidang :

Daftar Publikasi :

1.
2.
3.
4.
5.

KOP SURAT UNIVERSITAS PAKUAN

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Peneliti :

NIP/NIK :

NIDN :

Jabatan Akademik :

dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul

.....
yang diusulkan dalam Penelitian Hibah Internasional untuk tahun anggaran

bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain. Bilamana terjadi pelanggaran, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai ketentuan yang berlaku dan bersedia mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas institusi.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Ketua LPPM,

Bogor, tanggal

Yang menyatakan,

Dr. Henny Suharyati, MSi.
NIP: 19600607.199009.2.001

(nama lengkap)
NIK/NIP:

LAMPIRAN 6.6. FORMULIR DESK EVALUASI

FORMULIR DESK EVALUASI PENELITIAN HIBAH INTERNASIONAL

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Ketua Tim Mitra Luar negeri :
 Institusi Mitra :
 Jangka Waktu Penelitian : tahun s/d tahun (..... tahun)
 Biaya Penelitian tahun berjalan
 a. diusulkan ke Universitas Pakuan : Rp.....
 b. direkomendasi : Rp.....
 c. biaya dari mitra : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Relevansi penelitian (urgensi, kedalaman materi)	20		
2	Kualitas penelitian (orisinalitas, ketepatan metode, kepastakaan, output/outcome)	25		
3	Urgensi dan mekanisme kerjasama (strategis, internasionalisasi)	20		
4	Komitmen dan kelayakan (persyaratan administrasi, track record peneliti Indonesia dan mitra kerjasama, anggaran)	20		
5	Peluang keberlanjutan program kerjasama penelitian	15		
		100		

Keterangan:

Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5= cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

Bogor, tanggal

Nama Penilai

LAMPIRAN 6.7. FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN

FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Ketua Tim Mitra Luar negeri :
 Institusi Mitra :
 Jangka Waktu Penelitian : tahun s/d tahun (..... tahun)
 Biaya Penelitian tahun berjalan
 a. diusulkan ke Universitas Pakuan : Rp.....
 b. direkomendasi : Rp.....
 c. biaya dari mitra : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai	Catatan Pemantauan
1	Kualitas penelitian: a. ketepatan metode b. pencapaian hasil c. kesesuaian hasil dengan rencana awal	25			
2	Komitmen mitra kerjasama: a. pendanaan penelitian b. hak atas data/hasil penelitian c. kunjungan peneliti mitra ke institusi lokal d. kunjungan peneliti lokal ke institusi mitra	20			
3	Manajemen penelitian: a. sistem pengelolaan b. basis data c. dokumen penelitian d. laporan keuangan	20			
4	Tim peneliti: a. komitmen b. kerjasama tim	10			
5	Keberlanjutan kerjasama	25			
		100			

Keterangan:

Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5= cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

Bogor, tanggal

LAMPIRAN 6.8. FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR

FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP/NIDN :
 c. Jabatan Akademik :
 Anggota Peneliti : orang
 Ketua Tim Mitra Luar negeri :
 Institusi Mitra :
 Jangka Waktu Penelitian : tahun s/d tahun (..... tahun)
 Biaya Penelitian tahun berjalan
 a. diusulkan ke Universitas Pakuan : Rp.....
 b. direkomendasi : Rp.....
 c. biaya dari mitra : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai	Catatan Pemantauan
1	Kualitas penelitian: a. ketepatan metode b. pencapaian hasil c. kesesuaian hasil dengan rencana awal	15			
2	Komitmen mitra kerjasama: a. pendanaan penelitian b. hak atas data/hasil penelitian c. kunjungan peneliti mitra ke institusi lokal d. kunjungan peneliti lokal ke institusi mitra	15			
3	Luaran lainnya: a. HKI b. buku ajar c. lainnya (sebutkan)	5			
4	Kualitas jurnal internasional yang dituju: a. nama jurnal b. alamat dewan redaksi c. editorial board d. impact factor	15			
5	Kualitas jurnal internasional yang dituju: a. draft b. submitted c. reviewed d. accepted e. published	20			
6	Manajemen penelitian: a. sistem pengelolaan b. basis data c. dokumen penelitian d. laporan keuangan	15			
7	Tim peneliti: a. komitmen b. kerjasama tim	10			
8	Keberlanjutan kerjasama	5			
		100			

Keterangan:

Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5= cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai:

.....

Bogor, tanggal

BAB 7. PENUTUP

Dinamika kebutuhan pengelolaan kegiatan penelitian di Universitas Pakuan yang lebih profesional telah menuntut perlu adanya buku acuan sebagai pedoman. Setelah melalui proses penyempurnaan, buku **Panduan Pelaksanaan Penelitian Universitas Pakuan** akhirnya berhasil diselesaikan. Buku pedoman ini tersusun berkat kerja Tim LPPM, kemudian disempurnakan melalui proses harmonisasi oleh tim pakar. Untuk itu rasa syukur perlu dipanjatkan ke hadirat Allah SWT, atas perkenan-Nya buku panduan ini telah terselesaikan dengan baik.

Buku panduan ini merupakan acuan dalam pelaksanaan kegiatan penelitian di Universitas Pakuan, khususnya bagi para dosen sebagai pelaku utama kegiatan penelitian. Buku panduan ini juga sebagai acuan bagi pengelola kegiatan penelitian di Universitas Pakuan, termasuk Tim Penilai, yang mengawal mulai proses seleksi proposal hingga ke tahap pelaporan. Dengan mengacu pada buku panduan ini, pada *stake-holder* kegiatan penelitian diharapkan dapat menjalankan fungsinya dengan baik.

Walaupun buku panduan ini telah disusun dengan cermat, tidak menutup kemungkinan adanya kurang-sempurnaan. Untuk itu, kritik dan saran sangat diharapkan demi lebih sempurnanya buku panduan ini untuk periode yang akan datang. Semoga buku panduan ini dapat mengawal kegiatan penelitian di Universitas Pakuan, sehingga *output* dan *outcome* dari kegiatan penelitian yang dilakukan akan mampu bersaing di tingkat internasional.

DAFTAR PUSTAKA

- Dewan Riset Nasional Kemenristekdikti, 2016, *Agenda Riset Nasional 2016 – 2019*
- Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan, 2015, *Rencana Strategis 2015 – 2019*
Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan
- Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat, 2017, *Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi edisi XI tahun 2017*
- Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat, 2017, *Panduan Pengusulan Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat melalui SIMLITABMAS tahun 2017*
- Direktorat Penjaminan Mutu, Kemenristekdikti, 2015, *Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi no. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi*
- Peraturan Pemerintah no. 41 tahun 2006 tentang Perizinan Melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing, dan Orang Asing*

LAMPIRAN A. BIODATA PENELITI

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	
3	Jabatan Fungsional	
4	N I P	
5	N I D N	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	E-mail	
8	Nomor Telpon	
9	Alamat Kantor	
10	Nomor Telpon/Faksimili	
11	Lulusan yang Telah Dihasilkan	
12	Mata Kuliah yang Diampu	

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian dalam 10 tahun terakhir

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (juta Rp)
1				
2				
3				

D. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat dalam 5 tahun terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (juta Rp)
1				
2				
3				

E. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal dalam 5 tahun terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1			
2			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 tahun terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			

G. Karya Buku (10 tahun terakhir)

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				

H. Perolehan HKI (dalam 5 – 10 tahun terakhir)

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	No P/ID
1				
2				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya (10 tahun terakhir)

No	Judul	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				

J. Penghargaan (dari pemerintah, asosiasi, atau institusi lainnya) (10 tahun terakhir)

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan proposal penelitian.

Bogor, tanggal

Nama & tandatangan Pengusul

LAMPIRAN B. LOG-BOOK

Skema Hibah

Judul Penelitian

No	Tanggal	Uraian Kegiatan (deskripsi dan foto)	Pengeluaran Dana (Rp)					Persentase %
			Honor	Bahan Habis Pakai	Peralatan Penunjang	Perjalanan	Lain- Lain	

LAMPIRAN C. LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN

Halaman Pengesahan
Ringkasan
Kata Pengantar
Daftar Isi
Daftar Tabel
Daftar Gambar

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Perumusan dan Pembatasan Masalah
- 1.3 Tujuan
- 1.4 Relevansi
- 1.5 Target Luaran (sesuai jenis luaran yang dijanjikan pada lampiran surat perjanjian penelitian)

BAB II METODE PENELITIAN

BAB III KEMAJUAN PENELITIAN

- 3.1 Kemajuan pelaksanaan penelitian
- 3.2 Hasil penelitian dan luaran yang telah diperoleh
- 3.3 Tahap yang masih harus diselesaikan
- 3.4 Kendala yang dihadapi dan solusinya

BAB IV KESIMPULAN SEMENTARA

DAFTAR PUSTAKA

Lampiran I Daftar Luaran Sementara

LAMPIRAN D. LAPORAN AKHIR PENELITIAN

Halaman Pengesahan
Ringkasan (dalam Bahasa Indonesia)
Summary (dalam Bahasa Inggris)
Kata Pengantar
Daftar Isi
Daftar Tabel
Daftar Gambar

BAB I PENDAHULUAN (maksimal 2 halaman)

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Perumusan dan Pembatasan Masalah
- 1.3 Tujuan dan Manfaat
- 1.4 Target Luaran (sesuai jenis luaran yang dijanjikan pada lampiran surat perjanjian penelitian)

BAB II METODE PENELITIAN (maksimal 3 halaman)

BAB III HASIL (maksimal 5 halaman)

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN (maksimal 2 halaman)

BAB V RENCANA KEBERLANJUTAN PENELITIAN DAN/ATAU IMPLEMENTASI SELANJUTNYA (maksimal 1 halaman)

Ucapan terimakasih kepada : Yayasan Pakuan Siliwangi
Jalan Pakuan No. 1 Ciheuleut PO BOX 452
Bogor 16144

DAFTAR PUSTAKA

Lampiran I Fotokopi Logbook Penelitian (dari logbook yang asli, bukan hasil ketikan ulang)
Lampiran II Rekapitulasi Luaran (selain dijilid ke dalam laporan akhir juga dibuat satu copy tambahan yang terpisah dari laporan sebagai sarana monitoring LPPM)
Lampiran III Bukti Luaran (untuk semua luaran yang dilaporkan pada bagian 1 s/d 5 pada Rekapitulasi Luaran)

- Semua makalah baik yang telah terpublikasi, telah diterima (*accepted*) untuk publikasi, belum diterima, ataupun draft yang baru akan dikirim.
- Deskripsi hak cipta/paten.

LAMPIRAN E. DAFTAR RUMPUN ILMU

Kode	Rumpun	Level
100	MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (MIPA)	1
110	ILMU IPA	2
111	Fisika	3
112	Kimia	3
113	Biologi (dan Bioteknologi Umum)	3
114	Bidang Ipa Lain Yang Belum Tercantum	3
120	MATEMATIKA	2
121	Matematika	3
122	Statistik	3
123	Ilmu Komputer	3
124	Bidang Matematika Lain yang Belum Tercantum	3
130	KEBUMIHAN DAN ANGKASA	2
131	Astronomi	3
132	Geografi	3
133	Geologi	3
134	Geofisika	3
135	Meteorologi	3
136	Bidang Geofisika Lain yang Belum Tercantum	3
140	ILMU TANAMAN	1
150	ILMU PERTANIAN DAN PERKEBUNAN	2
151	Ilmu Tanah	3
152	Hortikultura	3
153	Ilmu Hama dan Penyakit Tanaman	3
154	Budidaya Pertanian dan Perkebunan	3
155	Perkebunan	3
156	Pemuliaan Tanaman	3
157	Bidang Pertanian & Perkebunan Lain yang Belum Tercantum	3
160	TEKNOLOGI DALAM ILMU TANAMAN	2
161	Teknologi Industri Pertanian (dan Agroteknologi)	3
162	Teknologi Hasil Pertanian	3
163	Teknologi Pertanian	3
164	Mekanisasi Pertanian	3
165	Teknologi Pangan dan Gizi	3
166	Teknologi Pasca Panen	3
167	Teknologi Perkebunan	3
168	Bioteknologi Pertanian dan Perkebunan	3

Kode	Rumpun	Level
169	Ilmu Pangan	3
171	Bidang Teknologi Dalam Ilmu Tanaman yang Belum Tercantum	3
180	ILMU SOSIOLOGI PERTANIAN	2
181	Sosial Ekonomi Pertanian	3
182	Gizi Masyarakat dan Sumber Daya Keluarga	3
183	Ekonomi Pertanian	3
184	Sosiologi Pedesaan	3
185	Agribisnis	3
186	Penyuluh Pertanian	3
187	Bidang Sosiologi Pertanian Lain Yang Belum Tercantum	3
190	ILMU KEHUTANAN	2
191	Budidaya Kehutanan	3
192	Konservasi Sumber daya Hutan	3
193	Manajemen Hutan	3
194	Teknologi Hasil Hutan	3
195	Bidang Kehutanan Lain Yang Belum Tercantum	3
200	ILMU HEWANI	1
210	ILMU PETERNAKAN	2
211	Ilmu Peternakan	3
212	Sosial Ekonomi Perternakan	3
213	Nutrisi dan Makanan Ternak	3
214	Teknologi Hasil Ternak	3
215	Pembangunan Peternakan	3
216	Produksi Ternak	3
217	Budidaya Ternak	3
218	Produksi dan Teknologi Pakan Ternak	3
219	Bioteknologi Peternakan	3
221	Sain Veteriner	3
222	Bidang Peternakan Lain Yang Belum Tercantum	3
230	ILMU PERIKANAN	2
231	Sosial Ekonomi Perikanan	3
232	Pemanfaatan Sumber daya Perikanan	3
233	Budidaya Perikanan	3
234	Pengolahan Hasil Perikanan	3
235	Sumber daya Perairan	3
236	Nutrisi dan Makanan Ikan	3
237	Teknologi Penangkapan Ikan	3
238	Bioteknologi Perikanan	3
239	Budidaya Perairan	3
241	Bidang Perikanan Lain Yang Belum Tercantum	3
250	ILMU KEDOKTERAN HEWAN	2

Kode	Rumpun	Level
251	Kedokteran Hewan	3
252	Bidang Kedokteran Hewan Lain yang Belum Tercantum	3
260	ILMU KEDOKTERAN	1
270	ILMU KEDOKTERAN SPESIALIS	2
272	Anestesi	3
273	Bedah (Umum, Plastik, Orthopaedi, Urologi, Dll)	3
274	Kebidanan dan Penyakit Kandungan	3
275	Kedokteran Forensik	3
276	Kedokteran Olahraga	3
277	Penyakit Anak	3
278	Ilmu Kedokteran Nuklir	3
279	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	3
281	Penyakit THT	3
282	Patologi Anatomi	3
283	Patologi Klinik	3
284	Penyakit Dalam	3
285	Penyakit Jantung	3
286	Penyakit Kulit dan Kelamin	3
287	Penyakit Mata	3
288	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	3
289	Penyakit Paru	3
291	Penyakit Syaraf	3
293	Mikrobiologi Klinik	3
294	Neurologi	3
295	Psikiatri	3
296	Radiologi	3
297	Rehabilitasi Medik	3
298	Bidang Kedokteran Spesialis Lain Yang Tercantum	3
300	ILMU KEDOKTERAN (AKADEMIK)	2
301	Biologi Reproduksi	3
303	Ilmu Biologi Reproduksi	3
304	Ilmu Biomedik	3
305	Ilmu Kedokteran Umum	3
306	Ilmu Kedokteran Dasar	3
307	Ilmu Kedokteran Dasar & Biomedis	3
308	Ilmu Kedokteran Keluarga	3
309	Ilmu Kedokteran Klinik	3
311	Ilmu Kedokteran Tropis	3
312	Imunologi	3
313	Kedokteran Kerja	3
314	Kesehatan Reproduksi	3

Kode	Rumpun	Level
315	Bidang Ilmu Kedokteran Lain Yang Belum Tercantum	3
320	ILMU SPESIALIS KEDOKTERAN GIGI DAN MULUT	2
321	Kedokteran Gigi	3
322	Bedah Mulut	3
323	Penyakit Mulut	3
324	Periodonsia	3
325	Ortodonsia	3
326	Prostodonsia	3
327	Konservasi Gigi	3
328	Bidang Spesialis Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum	3
330	ILMU KEDOKTERAN GIGI (AKADEMIK)	2
331	Ilmu Kedokteran Gigi	3
332	Ilmu Kedokteran Gigi Dasar	3
333	Ilmu Kedokteran Gigi Komunitas	3
334	Bidang Ilmu Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum	3
340	ILMU KESEHATAN	1
350	ILMU KESEHATAN UMUM	2
351	Kesehatan Masyarakat	3
352	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (Kesehatan Kerja; Hiperkes)	3
353	Kebijakan Kesehatan (dan Analisis Kesehatan)	3
354	Ilmu Gizi	3
355	Epidemiologi	3
356	Teknik Penyehatan Lingkungan	3
357	Promosi Kesehatan	3
358	Ilmu Asuransi Jiwa dan Kesehatan	3
359	Kesehatan Lingkungan	3
361	Ilmu Olah Raga	3
362	Bidang Kesehatan Umum Lain Yang Belum Tercantum	3
370	ILMU KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	2
371	Ilmu Keperawatan	3
372	Kebidanan	3
373	Administrasi Rumah Sakit	3
375	Entomologi (Kesehatan, Fitopatologi)	3
376	Ilmu Biomedik	3
377	Ergonomi Fisiologi Kerja	3
378	Fisioterapi	3
379	Analisis Medis	3
381	Fisiologi (Keolahragaan)	3
382	Reproduksi (Biologi dan Kesehatan)	3
383	Akupunktur	3
384	Rehabilitasi Medik	3

Kode	Rumpun	Level
385	Bidang Keperawatan & Kebidanan Lain Yang Belum Tercantum	3
390	ILMU PSIKOLOGI	2
391	Psikologi Umum	3
392	Psikologi Anak	3
393	Psikologi Masyarakat	3
394	Psikologi Kerja (Industri)	3
395	Bidang Psikologi Lain Yang Belum Tercantum	3
400	ILMU FARMASI	2
401	Farmasi Umum dan Apoteker	3
402	Farmakologi dan Farmasi Klinik	3
403	Biologi Farmasi	3
404	Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal	3
405	Farmasetika dan Teknologi Farmasi	3
406	Farmasi Makanan dan Analisis Keamanan Pangan	3
407	Farmasi Lain Yang Belum Tercantum	3
410	ILMU TEKNIK	1
420	TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN TATA RUANG	2
421	Teknik Sipil	3
422	Teknik Lingkungan	3
423	Rancang Kota	3
424	Perencanaan Wilayah dan Kota	3
425	Teknik Pengairan	3
426	Teknik Arsitektur	3
427	Teknologi Alat Berat	3
428	Transportasi	3
429	Bidang Teknik Sipil Lain Yang Belum Tercantum	3
430	ILMU KETEKNIKAN INDUSTRI	2
431	Teknik Mesin (dan Ilmu Permesinan Lain)	3
432	Teknik Produksi (dan Atau Manufakturing)	3
433	Teknik Kimia	3
434	Teknik (Industri) Farmasi	3
435	Teknik Industri	3
436	Penerbangan/Aeronotika dan Astronotika	3
437	Teknik Pertekstilan (Tekstil)	3
438	Teknik Refrigerasi	3
439	Bioteknologi Dalam Industri	3
441	Teknik Nuklir (dan Atau Ilmu Nuklir Lain)	3
442	Teknik Fisika	3
443	Teknik Energi	3
444	Penginderaan Jauh	3
445	Teknik Material (Ilmu Bahan)	3

Kode	Rumpun	Level
446	Bidang Keteknikan Industri Lain Yang Belum Tercantum	3
450	TEKNIK ELEKTRO DAN INFORMATIKA	2
451	Teknik Elektro	3
452	Teknik Tenaga Elektrik	3
453	Teknik Telekomunikasi	3
454	Teknik Elektronika	3
455	Teknik Kendali (Atau Instrumentasi dan Kontrol)	3
456	Teknik Biomedika	3
457	Teknik Komputer	3
458	Teknik Informatika	3
459	Ilmu Komputer	3
461	Sistem Informasi	3
462	Teknologi Informasi	3
463	Teknik Perangkat Lunak	3
464	Teknik Mekatronika	3
465	Bidang Teknik Elektro dan Informatika Lain Yang Belum Tercantum	3
470	TEKNOLOGI KEBUMIHAN	2
471	Teknik Panas Bumi	3
472	Teknik Geofisika	3
473	Teknik Pertambangan (Rekayasa Pertambangan)	3
474	Teknik Perminyakan (Perminyakan)	3
475	Teknik Geologi	3
476	Teknik Geodesi	3
477	Teknik Geomatika	3
478	Bidang Teknologi Kebumihan Lain Yang Belum Tercantum	3
480	ILMU PERKAPALAN	2
481	Teknik Perkapalan	3
482	Teknik Permesinan Kapal	3
483	Teknik Sistem Perkapalan	3
484	Teknik Kelautan dan Ilmu Kelautan	3
485	Oceanografi (Oceanologi)	3
486	Bidang Perkapalan Lain Yang Belum Tercantum	3
500	ILMU BAHASA	1
510	SUB RUMPUN ILMU SASTRA (DAN BAHASA) INDONESIA DAN DAERAH	2
511	Sastra (dan Bahasa) Daerah (Jawa, Sunda, Batak Dll)	3
512	Sastra (dan Bahasa) Indonesia	3
513	Sastra (dan Bahasa) Indonesia Atau Daerah Lainnya	3
520	ILMU BAHASA	2
521	Ilmu Linguistik	3
522	Jurnalistik	3

Kode	Rumpun	Level
523	Ilmu Susastra Umum	3
524	Kearsipan	3
525	Ilmu Perpustakaan	3
526	Bidang Ilmu Bahasa Lain Yang Belum Tercantum	3
530	ILMU BAHASA ASING	2
531	Sastra (dan Bahasa) Inggris	3
532	Sastra (dan Bahasa) Jepang	3
533	Sastra (dan Bahasa) China (Mandarin)	3
534	Sastra (dan Bahasa) Arab	3
535	Sastra (dan Bahasa) Korea	3
536	Sastra (dan Bahasa) Jerman	3
537	Sastra (dan Bahasa) Melayu	3
538	Sastra (dan Bahasa) Belanda	3
539	Sastra (dan Bahasa) Perancis	3
541	Bidang Sastra (dan Bahasa) Asing Lain Yang Belum Tercantum	3
550	ILMU EKONOMI	1
560	ILMU EKONOMI	2
561	Ekonomi Pembangunan	3
562	Akuntansi	3
563	Ekonomi Syariah	3
564	Perbankan	3
565	Perpajakan	3
566	Asuransi Niaga (Kerugian)	3
567	Notariat	3
568	Bidang Ekonomi Lain Yang Belum Tercantum	3
570	ILMU MANAJEMEN	2
571	Manajemen	3
572	Manajemen Syariah	3
573	Administrasi Keuangan (Perkantoran, Pajak, Hotel, Logistik, Dll)	3
574	Pemasaran	3
575	Manajemen Transportasi	3
576	Manajemen Industri	3
577	Manajemen Informatika	3
578	Kesekretariatan	3
579	Bidang Manajemen Yang Belum Tercantum	3
580	ILMU SOSIAL HUMANIORA	1
590	ILMU POLITIK	2
591	Ilmu Politik	3
592	Kriminologi	3
593	Hubungan Internasional	3
594	Ilmu Administrasi (Niaga, Negara, Publik, Pembangunan, Dll)	3

Kode	Rumpun	Level
595	Kriminologi	3
596	Ilmu Hukum	3
597	Ilmu Pemerintahan	3
601	Ilmu Sosial dan Politik	3
602	Studi Pembangunan (Perencanaan Pembangunan, Wilayah, Kota)	3
603	Ketahanan Nasional	3
604	Ilmu Kepolisian	3
605	Kebijakan Publik	3
606	Bidang Ilmu Politik Lain Yang Belum Tercantum	3
610	ILMU SOSIAL	2
611	Ilmu Kesejahteraan Sosial	3
612	Sosiologi	3
613	Humaniora	3
614	Kajian Wilayah (Eropa, Asia, Jepang, Timur Tengah Dll)	3
615	Arkeologi	3
616	Ilmu Sosiatri	3
617	Kependudukan (Demografi, dan Ilmu Kependudukan Lain)	3
618	Sejarah (Ilmu Sejarah)	3
619	Kajian Budaya	3
621	Komunikasi Penyiaran Islam	3
622	Ilmu Komunikasi	3
623	Antropologi	3
624	Bidang Sosial Lain Yang Belum Tercantum	3
630	AGAMA DAN FILSAFAT	1
640	ILMU PENGETAHUAN (ILMU) AGAMA	2
641	Agama Islam	3
642	Agama Katolik	3
643	Agama Kristen dan Teologia	3
644	Sosiologi Agama	3
645	Agama (Filsafat) Hindu, Budha, dan Lain Yang Belum Tercantum	3
650	ILMU FILSAFAT	2
651	Filsafat	3
652	Ilmu Religi dan Budaya	3
653	Filsafat Lain Yang Belum Tercantum	3
660	ILMU SENI, DESAIN DAN MEDIA	1
670	ILMU SENI PERTUNJUKAN	2
671	Senitari	3
672	Seni Teater	3
673	Seni Pedalangan	3
674	Seni Musik	3
675	Seni Karawitan	3

Kode	Rumpun	Level
676	Seni Pertunjukkan Lainnya yang Belum Disebut	3
680	ILMU KESENIAN	2
681	Penciptaan Seni	3
682	Etnomusikologi	3
683	Antropologi Tari	3
684	Seni Rupa Murni (seni lukis)	3
685	Seni Patung	3
687	Seni Grafis	3
688	Seni Intermedia	3
689	Bidang Ilmu Kesenian Lain Yang Belum Tercantum	3
690	ILMU SENI KRIYA	2
691	Kriya Patung	3
692	Kriya Kayu	3
693	Kriya Kulit	3
694	Kriya Keramik	3
695	Kriya Tekstil	3
696	Kriya Logam (dan Logam Mulia/Perhiasan)	3
697	Bidang Seni Kriya Lain Yang Belum Tercantum	3
699	Kepariwisata	3
700	ILMU MEDIA	2
701	Fotografi	3
702	Televisi	3
703	<i>Broadcasting</i> (Penyiaran)	3
704	Grafika (dan Penerbitan)	3
705	Bidang Media Lain Yang Belum Tercantum	3
706	DESAIN	2
707	Desain Interior	3
708	Desain Komunikasi Visual	3
709	Desain Produk	3
710	ILMU PENDIDIKAN	1
720	PENDIDIKAN ILMU SOSIAL	2
721	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3
722	Pendidikan Sejarah	3
723	Pendidikan Ekonomi	3
724	Pendidikan Geografi	3
725	Pendidikan Sosiologi dan Antropologi	3
726	Pendidikan Akuntansi	3
727	Pendidikan Tata Niaga	3
728	Pendidikan Administrasi Perkantoran	3
729	Pendidikan Bahasa Jepang	3
731	Pendidikan Sosiologi (Ilmu Sosial)	3

Kode	Rumpun	Level
732	Pendidikan Koperasi	3
733	Pend Kependudukan dan Lingkungan Hidup	3
734	Pendidikan Ekonomi Koperasi	3
735	Bidang Pendidikan Ilmu Sosial Lain Yang Belum Tercantum	3
740	ILMU PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA	2
741	Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia dan Daerah	3
742	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Inggris	3
743	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Indonesia	3
744	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jerman	3
745	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis	3
746	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Arab	3
747	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis	3
748	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jawa	3
749	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Cina (Mandarin)	3
751	Bidang Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Lain Yang Belum Tercantum	3
760	ILMU PENDIDIKAN OLAH RAGA DAN KESEHATAN	2
761	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	3
762	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	3
763	Pendidikan Olahraga dan Kesehatan	3
764	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	3
765	Ilmu Keolahragaan	3
766	Pendidikan Olah Raga dan Kesehatan Lain Yang Belum Tercantum	3
770	ILMU PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (MIPA)	2
771	Pendidikan Biologi	3
772	Pendidikan Matematika	3
773	Pendidikan Fisika	3
774	Pendidikan Kimia	3
775	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (Sains)	3
776	Pendidikan Geografi	3
777	Pendidikan Mipa Lain Yang Belum Tercantum	3
780	ILMU PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN	2
781	Pendidikan Teknik Mesin	3
782	Pendidikan Teknik Bangunan	3
783	Pendidikan Teknik Elektro	3
784	Pendidikan Teknik Elektronika	3
785	Pendidikan Teknik Otomotif	3
786	Pendidikan Teknik Informatika	3
787	Pendidikan Kesejahteraan Keluarga (Tataboga, Busana, Rias Dll)	3
788	Pend. Teknologi dan Kejuruan	3
789	Bidang Pend. Teknologi dan Kejuruan Lain yang Belum Tercantum	3

Kode	Rumpun	Level
790	ILMU PENDIDIKAN	2
791	Pendidikan Luar Biasa	3
792	Pendidikan Luar Sekolah	3
793	Pgsd	3
794	Pgtd dan (Paud)	3
795	Psikologi Pendidikan	3
796	Pengukuran dan Evaluasi Pendidikan	3
797	Pengembangan Kurikulum	3
798	Teknologi Pendidikan	3
799	Administrasi Pendidikan (Manajemen Pendidikan)	3
801	Pendidikan Anak Usia Dini	3
802	Kurikulum dan Teknologi Pendidikan	3
803	Bimbingan dan Konseling	3
804	Bidang Pendidikan Lain Yang Belum Tercantum	3
810	ILMU PENDIDIKAN KESENIAN	2
811	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	3
812	Pendidikan Seni Rupa	3
813	Pendidikan Seni Musik	3
814	Pendidikan Seni Tari	3
815	Pendidikan Keterampilan dan Kerajinan	3
816	Pendidikan Seni Kerajinan	3
817	Bidang Pendidikan Kesenian Lain Yang Belum Tercantum	3
900	RUMPUN ILMU LAINNYA	1

LAMPIRAN F. BIDANG FOKUS RISET, TEMA RISET, TOPIK RISET PRIORITAS

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
1	Pangan-Pertanian	Teknologi pemuliaan bibit tanaman, ternak, dan ikan	Pemanfaatan teknik radiasi untuk pencarian galur mutan unggul.
			Pemuliaan tanaman dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan tanaman teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan tanaman.
			Pemuliaan ternak dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan ternak teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan ternak.
			Pemuliaan ikan dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan ikan teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan ikan.
		Teknologi budidaya dan pemanfaatan lahan sub-optimal	Modernisasi sistem pertanian dan pemanfaatan lahan.
			Pertanian lahan sub-optimal basah.
			Optimasi sistem pertanian tropis.
			Optimasi sistem pertanian tropis pada komunitas perempuan untuk ketahanan pangan keluarga berbasis pengetahuan lokal.
		Pengembangan sumber daya manusia pertanian	Pengembangan identitas fungsional pertanian.
			Transformasi antar generasi pekerja pertanian.
			Pergeseran pekerjaan pertanian pada perempuan petani.
			Keanekaragaman pangan berbasis sumberdaya tanaman lokal melalui peran komunitas, perempuan, dan keluarga.
		Teknologi pascapanen dan rekayasa teknologi pengolahan pangan	Penguatan agroindustri berbahan baku sumber daya lokal.
			Pengelolaan dan konservasi sumberdaya lahan, air, dan hayati.
			<i>Precision agriculture</i> .
			Rekayasa mesin-mesin pertanian dan pengolahan.
			Teknologi iradiasi pengawetan hasil pertanian.
			Diversifikasi dan hilirisasi produk pertanian, perkebunan, peternakan, dan perikanan.
			Revitalisasi dan penguatan pengetahuan lokal perempuan petani.
		Teknologi ketahanan dan kemandirian pangan	Pendukung kemandirian pangan (padi, jagung, dan kedelai) dan tanaman perkebunan.
			Kemandirian pangan komoditas ruminansia.
			Kemandirian pangan komoditas perairan.
			Efisiensi rantai nilai hasil pertanian, perkebunan, peternakan.
			Pengembangan produk pangan berbasis sumber daya tropis.
			Pengembangan produk pangan fungsional.
			Pengembangan teknologi untuk deteksi pemalsuan produk pertanian, peternakan, dan perikanan.
			Pengembangan teknologi untuk pengujian produk halal.
2	Integrasi Fokus Riset Energi - Energi Baru dan	Teknologi substitusi bahan bakar	Teknologi pendukung konversi ke bahan bakar gas (BBG).
			Dimethyl ether untuk energi rumah tangga dan transportasi.

Terbarukan	Pengembangan komponen konverter kit.
------------	--------------------------------------

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
			Pengembangan teknologi dan produk biogasoline.
			Pengembangan dan pemanfaatan bioenergi untuk transportasi, listrik dan industri.
			Pengembangan teknologi dan pemanfaatan <i>fuel cell</i> .
			Pengembangan teknologi pembuatan <i>bio-crude oil</i> .
			Pengembangan teknologi pembuatan bioetanol generasi IV.
			Teknologi pemurnian biogas.
		Kemandirian teknologi pembangkit listrik	Rancang bangun PLT panas bumi.
			Rancang bangun PLT mikro hidro darat dan marine.
			PLT bioenergi (biomassa, biogas, <i>biofuel</i>) masif.
			Rancang bangun PLTB (Bayu).
		Teknologi konservasi energi	Bangunan hemat dan mandiri energi.
			Sistem <i>smart grid</i> dan manajemen konservasi energi.
			Teknologi komponen listrik hemat energi.
			Pengembangan sistem <i>microgrid</i> dalam manajemen energi terbarukan.
			Teknologi <i>hybrid</i> dalam pemanfaatan sumber energi terbarukan.
		Teknologi ketahanan, diversifikasi energi dan penguatan komunitas sosial	Teknologi pendukung EOR.
			Penyiapan infrastruktur PLTN.
			Teknologi pendukung <i>clean coal</i> .
			Transfer dan adopsi inovasi diversifikasi energi berbasis komunitas berwawasan gender dan berkelanjutan.
			Model transformasi komunitas mandiri energi terbarukan berbasis pengetahuan lokal, komunitas dan masyarakat lokal.
			Teknologi pengembangan elektrifikasi pedesaan.
			Teknologi tepat guna dalam pemanfaatan energy baru dan terbarukan.
3	Kesehatan - Obat	Teknologi produk biofarmasetika	Penguasaan produksi vaksin utama (hepatitis, <i>dengue</i>).
			Penguasaan sel punca (<i>stem cell</i>).
			Penguasaan produk biosimilar dan produk darah.
		Teknologi alat kesehatan dan diagnostik	Pengembangan <i>in vivo diagnostic</i> (IVD) untuk deteksi penyakit infeksi.
			Pengembangan <i>in vivo diagnostic</i> (IVD) untuk deteksi penyakit <i>degenerative</i> .
			Pengembangan alat elektromedik.
		Teknologi kemandirian bahan baku obat	Pengembangan fitofarmaka berbasis sumber daya lokal.
			Bahan baku obat kimia.
			Saintifikasi jamu & herbal, teknologi produksi pigmen alami.
			Pengembangan obat tradisional berbasis IPTEK untuk penyakit-penyakit tropis (<i>neglected diseases</i>).
			Pengembangan teknologi biosimilar, biosintesis, dan <i>biorefinery</i> untuk produksi bahan obat.
		Pengembangan dan penguatan sistem kelembagaan, kebijakan kesehatan, dan pemberdayaan	Penguatan pengetahuan perempuan dalam pengembangan fitofarmaka berbasis pengetahuan lokal.
			Pengetahuan lokal untuk penggunaan jamu dan herbal dalam kesehatan masyarakat, yang sensitif gender dan inklusif sosial.
			Penguatan pengetahuan dan pengembangan kebiasaan masyarakat dalam berperilaku sehat.

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		masyarakat dalam mendukung kemandirian obat	
4	Transportasi	Teknologi dan manajemen keselamatan transportasi	Manajemen keselamatan.
			Sarana prasarana pendukung keselamatan.
			Manajemen transportasi ramah gender, anak, dan kelompok berkebutuhan khusus.
		Teknologi penguatan industri transportasi nasional	Moda jalan dan rel.
			Moda air.
			Moda udara.
		Teknologi infrastruktur dan pendukung sistem transportasi	Sistem cerdas manajemen transportasi.
			Teknologi prasarana transportasi.
			Sistem konstruksi prasarana transportasi.
			Manajemen keselamatan kerja pelaksanaan konstruksi infrastruktur.
			Manajemen sistem pengendalian dan penjaminan mutu pelaksanaan konstruksi infrastruktur transportasi.
		Kajian kebijakan, sosial dan ekonomi transportasi	Riset dasar pendukung teknologi dan sistem transportasi.
			Sistem sosial yang mendukung partisipasi perempuan, anak, dan inklusi sosial serta dalam penggunaan sarana dan prasarana transportasi.
		<i>Intelligent transportation system</i>	Manajemen transportasi perkotaan/urban.
			Manajemen transportasi logistik.
5	Teknologi Informasi Dan Komunikasi	Pengembangan Infrastruktur TIK	Teknologi 5G (<i>broadband</i>).
			Telekomunikasi berbasis <i>internet protocol</i> (IP) dan <i>Internet of things</i> .
			<i>Network, data and information security</i> .
			Penyiaran multimedia berbasis digital.
			IT <i>security</i> .
			Pengembangan jaringan sensor.
			Teknologi antena dan propagasi gelombang radio.
		Pengembangan sistem/platform berbasis <i>Open Source</i>	Pengembangan sistem radio kognitif.
			Sistem TIK e- <i>Government</i> .
			Sistem TIK e- <i>Bussiness</i> .
			<i>Framework/Platform</i> penunjang industri kreatif dan kontrol.
			Sistem informasi berbasis teknologi pendukung industri mikro berwawasan gender dan berkelanjutan.
		Teknologi untuk Peningkatan Konten TIK	Teknologi dan konten untuk data informasi geospasial dan inderaja.
			Pengembangan teknologi <i>big data</i> .
		Teknologi piranti tik dan pendukung TIK	Piranti TIK untuk sistem jaringan.
			Piranti TIK untuk <i>smart city</i>
			Piranti TIK untuk <i>customer premises equipment</i> (CPE).
			Kebijakan dan sosial humaniora pendukung TIK.
			Teknologi piranti pendukung partisipasi perempuan, anak, kelompok berkebutuhan khusus, serta keamanan penggunaan informasi berbasis TIK.

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
6	Pertahanan dan Keamanan	Pengembangan sistem berbasis Kecerdasan buatan	Pengembangan aplikasi sistem cerdas.
			Teknologi <i>robot vision</i> .
		Teknologi pendukung daya gerak	Pengembangan produk alat angkut matra darat.
			Pengembangan produk alat angkut matra laut.
			Pengembangan produk alat angkut matra udara.
		Teknologi pendukung daya gempur	Pengembangan produk roket.
			Pengembangan produk handak.
			Pengembangan produk sistem persenjataan.
		Teknologi pendukung hankam	Pengembangan produk Komando, Kendali, Komunikasi, Komputasi, Integrasi, Pengamatan, dan Pengintaian (K4IPP), terutama radar, alat komunikasi dan satelit.
			Pengembangan produk material.
			Pengembangan sumber daya pertahanan.
			Pengembangan sistem sosial pendukung pertahanan dan kemanan berbasis budaya lokal yang berwawasan gender dan inklusi sosial.
7	Material Maju	Teknologi pengolahan mineral strategis berbahan baku lokal	Ekstraksi dan rancang bangun pabrik logam tanah jarang.
			Pengembangan sel surya berbasis non silicon.
			Pengolahan bijih mineral strategis lokal.
		Teknologi pengembangan material fungsional	Produksi polimer untuk aplikasi separasi di industri.
			Material pendukung biosensor dan kemosensor.
			Pengembangan membran.
			Pengembangan katalisator dan biokatalisator (enzim) untuk aplikasi di industry.
			Inovasi teknologi material bahan bangunan lokal
			Teknologi ekstraksi aspal dari batuan alami (aspal batu Buton).
			Pengembangan material geopolimer.
			Inovasi teknologi material bahan bangunan lokal.
		Teknologi eksplorasi potensi material baru	Desain dan eksplorasi material pigmen absorber.
			Pendukung transformasi material sampah dan pengolahan limbah.
			Pendukung material struktur.
		Teknologi karakterisasi material dan dukungan industri	Karakterisasi material berbasis laser dan optik.
			Karakterisasi material biokompatibel.
			Kemandirian bahan baku magnet kuat
			Pengembangan material paduan.
8	Kemaritiman	Teknologi kedaulatan daerah 3T (terdepan, terpencil, terbelakang)	Ketahanan sosial dan penguatan ekonomi pesisir.
			Kedaulatan pangan masyarakat pesisir dan pulau terpencil.
			Pengelolaan pesisir perbatasan dari aspek <i>social security</i> dan <i>prosperity</i> .
			Difersifikasi, dan pelestarian sumberdaya kelautan.
			Eksplorasi dan pemanfaatan sumber daya pesisir dan laut.
			Pengembangan teknologi dan manajemen pulau-pulau kecil dan pesisir.
			Pengembangan industri pariwisata bahari.
		Teknologi konservasi	Konservasi dan rehabilitasi ekosistem pesisir dan laut. Zonasi ekosistem dan pendukung kawasan konservasi laut.

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		lingkungan maritim	Kesehatan dan jasa ekosistem pesisir dan laut.
		Teknologi penguatan infrastruktur maritim	Penguasaan teknologi survei SDE/SDA laut dalam.
			Pengembangan teknologi wahana pesisir, lepas pantai, dan laut dalam.
			Penguasaan teknologi komunikasi, navigasi, <i>security</i> dan <i>supervise</i> .
			Pengembangan teknologi infrastruktur pantai dan lepas pantai.
		Pemberdayaan dan peningkatan partisipasi perempuan dan inklusi sosial dalam lingkungan kemaritiman.	Revitalisasi kearifan lokal untuk ketahanan, keluarga dan pelestarian sumber daya kelautan.
			Partisipasi perempuan, kelompok minoritas, dan keluarga untuk ketahanan, dan diversifikasi produk pengolahan sumber daya kelautan.
			Partisipasi perempuan, dan inklusi sosial dalam penerimaan dan pemanfaatan pariwisata bahari.
			Integrasi konservasi lingkungan maritim dalam kurikulum pendidikan yang berwawasan gender dan inklusi sosial.
			Partipasi perempuan dalam pengembangan, pemeliharaan, dan penguatan infrastruktur pantai dan lepas pantai.
90	Kebencanaan	Teknologi dan manajemen bencana geologi	Mitigasi pengurangan risiko bencana geologi.
			Pencegahan dan kesiapsiagaan tanggap darurat geologi.
			Rehabilitasi dan rekonstruksi geologi.
			Regulasi dan budaya sadar bencana geologi.
			Bahaya dan kerentanan geologi.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana geologi.
		Teknologi dan manajemen bencana hidrometeorologi	Mitigasi pengurangan risiko bencana hidrometeorologi.
			Pencegahan dan kesiapsiagaan, tanggap darurat hidrometeorologi.
			Rehabilitasi dan rekonstruksi hidrometeorologi.
			Regulasi dan budaya sadar bencana hidrometeorologi.
			Bahaya dan kerentanan bencana hidrometeorologi.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana hidrometeorologi.
		Teknologi dan manajemen bencana kebakaran lahan dan hutan	Mitigasi pengurangan risiko bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Pencegahan dan kesiapsiagaan tanggap darurat kebakaran lahan dan hutan.
			Rehabilitasi dan rekonstruksi kebakaran lahan dan hutan.
			Regulasi dan budaya sadar bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Revitalisasi nilai budaya lokal dan partisipasi perempuan untuk pencegahan bencana kebakaran hutan, padang penggembalaan, dan lahan produktif.
			Bahaya dan kerentanan bencana kebakaran lahan dan hutan.
		Teknologi dan manajemen bencana alam: gempa bumi, tsunami, banjir bandang, tanah	Pemberdayaan mitigasi berbasis komunitas.
			Teknologi peringatan dini bencana alam.
			<i>Recovery</i> kehidupan sosial, ekonomi, dan budaya masyarakat pasca bencana.
			Pengembangan model dan sistem informasi mitigasi bencana.

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		longsor, kekeringan (kemarau), gunung meletus.	Pemetaan bencana sebagai informasi tata ruang wilayah dan design bangunan.
		Mitigasi, perubahan iklim dan tata ekosistem	Mitigasi dampak perubahan iklim.
			Perubahan tutupan lahan dan daya dukung lahan.
			Kontribusi dan peran hutan dalam perubahan iklim.
			Proses pengelolaan lingkungan yang diakibatkan perubahan tutupan lahan dan perubahan iklim.
		Teknologi dan manajemen lingkungan	Kajian pemetaan kesehatan lingkungan.
			Rehabilitasi ekosistem.
			Eksplorasi ramah lingkungan.
			Regulasi dan budaya.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Bahaya, kerentanan, risiko dan manajemen bencana biologi (termasuk persebaran penyakit, ledakan serangga, ledakan populasi burung, ikan dll.).
			Bioteknologi lingkungan.
			Bioremediasi lingkungan.
			Manajemen limbah berbahaya dan beracun.
			Adaptasi lingkungan terhadap perubahan iklim dan/atau pencemaran.
			Analisis resiko lingkungan.
			Konservasi sumber daya alam.
			Valuasi sumber daya alam.
			Restorasi kerusakan lingkungan.
			Teknologi pengolahan limbah padat, cair dan gas.
		Bencana kegagalan teknologi	Bahaya, kerentanan dan risiko kegagalan teknologi.
			Manajemen bencana kegagalan teknologi (termasuk nuklir, konstruksi modern, dll.).
		Bencana sosial	Bahaya, kerentanan dan risiko bencana sosial (termasuk kerusakan sosial).
			Manajemen bencana sosial.
		Mitigasi berkelanjutan terhadap bencana alam	Wilayah dengan kerentanan tinggi terhadap bencana alam.
			Penilaian cerdas terhadap fasilitas umum yang/terlah terbangun (<i>smart assessment on existing public facilities</i>).
			Kesiapsiagaan masyarakat menghadapi bencana alam.
			Bencana dan kearifan lokal.
10	Sosial Humaniora - Seni Budaya - Pendidikan	Pembangunan dan penguatan sosial budaya	Kearifan lokal.
			<i>Indigenous studies.</i>
			<i>Global village.</i>
			Identitas, mobilitas, diversity, dan multikulturalisme
			Budaya dalam upaya mencegah dan menangani akibat dari kekerasan, radikalisme, kekerasan berbasis gender, anak, etnisitas, agama, dan identitas lainnya, serta dalam upaya mengembangkan kesejahteraan dan keunggulan prestasi.
			<i>Soft power diplomacy</i>
			Komunikasi publik di era revolusi teknologi informasi dan komunikasi
			Tatakelola dan pemerintahan
			Demokrasi, politik, dan pemilihan umum
			Hubungan internasional

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		<i>Sustainable mobility</i>	<i>Urban planning.</i>
			<i>Urban transportation.</i>
			Mobilitas berbasis pengetahuan lokal dan pekerja keluarga untuk industri.
			Mobilitas orang, nilai, dan barang serta implikasinya pada transformasi nilai budaya dan perilaku konsumtif dalam era global.
		Penguatan modal sosial	Reforma agrarian.
			Pengentasan kemiskinan dan kemandirian pangan.
			Rekayasa sosial & pengembangan pedesaan.
			Modal sosial budaya untuk pencegahan dan penanganan akibat dari kekerasan perempuan dan anak, ketahanan keluarga, dan komunitas minoritas.
		Ekonomi dan sumber daya manusia	Kewirausahaan, koperasi, dan UMKM.
			Perempuan dalam wirausaha, koperasi, dan UMKM berbasis pengetahuan khas perempuan.
			Seni-budaya pendukung pariwisata.
			<i>Grand design</i> kekayaan intelektual lokal, peninggalan sejarah, dan pelestariannya dalam mendukung karakter bangsa dan pariwisata yang berkesinambungan
			Sumber daya manusia dalam lingkup organisasi industri
		Pengarusutamaan gender dalam pembangunan	Patriarki dan dominasi sosial dalam pembangunan.
			<i>Grand design</i> pengetahuan lokal dan berbasis pengetahuan lokal perempuan, laki-laki, Anak, komunitas minoritas, komunitas berkebutuhan khusus untuk penciptaan daya saing bangsa.
			Pemetaan, revitalisasi, dan transformasi pengetahuan dan keterampilan berbasis pengetahuan lokal untuk peningkatan daya saing ekonomi bangsa berwawasan gender, inklusi sosial, dan berkelanjutan.
			Pembangunan sistem sosial yang mendorong peningkatan, pendistribusian, dan penciptaan sumberdaya manusia yang kreatif menghadapi pembangunan berkelanjutan.
			Pendidikan berkarakter dan berdaya saing berwawasan keadilan gender, anak, inklusi sosial yang berkelanjutan.
		Seni, identitas, kebudayaan, dan karakter bangsa	Seni tradisi dan pewarisan.
			Seni ritual.
			Konservasi seni.
			Revitalisasi seni.
			Seni dan daya saing bangsa.
			Seni dan kesetaraan gender
			Seni dan ideologi bangsa
			Digital ekonomi/ <i>smart</i> ekonomi/ekonomi kreatif
			Diaspora dan tenaga kerja migran internasional Indonesia
			Pembudayaan nilai-nilai karakter utama
			Kurikulum pendidikan karakter berbasis kearifan lokal
			Peningkatan kualitas guru dalam penguatan pendidikan karakter
			Integrasi karakter bangsa dalam proses pembelajaran
			Jejaring kemitraan lembaga penyelenggara pendidikan
		Seni	Eksplorasi dan difusi teknologi seni.
			Seni dan lingkungan
			Seni dan pendidikan

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
			Seni dan kehidupan masyarakat
			Seni dan pengembangan ekonomi
			Teknologi dan media seni.
		Pendidikan	Teknologi pendidikan dan pembelajaran
			Manajemen pendidikan
			Sumber daya pendidikan (tenaga pendidik dan kependidikan)
			Kesetaraan gender dan inklusi sosial dalam pendidikan
			Hasil pendidikan dan pembentukan karakter bangsa
			Keolahragaan dan pendidikan khusus

Keterangan:

Tema dan topik yang tercantum pada tabel di atas masih bersifat dinamis. Perubahan akan dilakukan jika ada pertimbangan strategis dan mendesak.