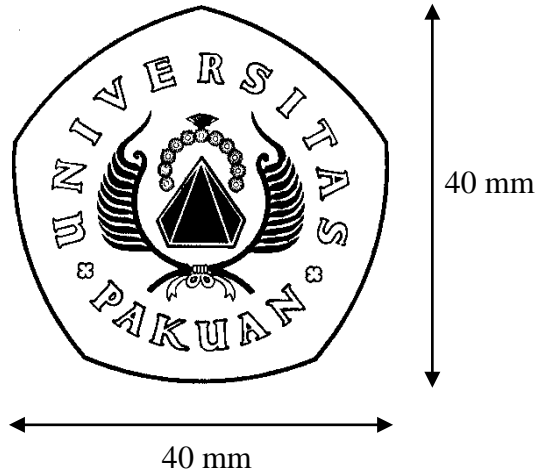


USULAN PROPOSAL
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKATDANA INTERNAL
(huruf kapital, font 12)



**(JUDUL PENGABDIAN MASYARAKAT,
termasuk masyarakat sasarnya)**
(huruf kapital, cetak tebal, font 14 atau 16)

Pengusul:

Nama Ketua Tim (gelar lengkap), NIDN/NIDK

Anggota Tim 1, NIDN/NIDK

Anggota Tim 2, NIDN/NIDK

(font 12)

**NAMA PRODI & FAKULTAS
UNIVERSITAS PAKUAN
BOGOR
BULAN
TAHUN**

(semua huruf kapital, cetak tebal, font 14)

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul Penelitian :
2. Kelompok/Bidang Keahlian :
3. Ketua
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIP/NIK & NIDN/NIDK :
 - c. Disiplin Ilmu :
 - d. Jabatan Akademik :
 - e. Fakultas & Prodi :
 - f. Alamat :
 - g. Telpon/e-mail :
4. Anggota Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIP/NIK & NIDN/NIDK :
 - c. Rumpun Ilmu :
5. Jumlah Laboran/tenaga pendidik terlibat :
6. Jumlah Mahasiswa yang terlibat :
7. Jumlah Anggota Mahasiswa :
8. Jumlah Anggota Tenaga :
9. Mitra 1 dan alamat :
9. Mitra 2 dan alamat dst :
10. Jangka Waktu Kegiatan : bulan
11. Usulan/Realisasi Anggaran
 - a. Dana internal : Rp.....
 - b. Sumber dana lain : Rp.....

Mengetahui
Dekan Fakultas,

(nama lengkap)
NIK/NIP:

Bogor, tanggal

Ketua Pelaksana,

(nama lengkap)
NIK/NIP:

Menyetujui, Ketua
LPPM,

Dr. Henny Suharyati, MSi. NIP:
19600607.199009.2.001



YAYASAN PAKUAN SILIWANGI
UNIVERSITAS PAKUAN
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Jalan Pakuan PO BOX 450 Ciheuleut Bogor 16144
Telp/Fax: 0251-8378760 Email lppm@unpak.ac.id

PROTEKSI ISI PROPOSAL

USULAN

Dilarang menyalin, menyimpan, memperbanyak sebagian atau seluruh isi proposal ini dalam bentuk apapun kecuali oleh pengusul dan pengelola administrasi penelitian

PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 2019

1. JUDUL PENELITIAN

| |
|--|
| |
|--|

| Bidang Fokus RIRN / Bidang Unggulan Perguruan Tinggi | Tema | Topik (jika ada) | Rumpun Bidang Ilmu |
|--|------|------------------|--------------------|
| | | | |

| Kategori (PKM) | Skema PKM | Strata | SBK | Target Akhir TKT | Lama Penelitian (Tahun) |
|----------------|-----------|--------|-----|------------------|-------------------------|
| | | | | | |

2. IDENTITAS PENGUSUL

| Nama, Peran | Perguruan Tinggi/ Institusi | Program Studi/ Bagian | Bidang Tugas | ID Sinta | H-Index |
|-------------|-----------------------------|-----------------------|--------------|----------|---------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3. MITRA KERJASAMA PENELITIAN (JIKA ADA)

Pelaksanaan penelitian dapat melibatkan mitra kerjasama, yaitu mitra kerjasama dalam melaksanakan penelitian, mitra sebagai calon pengguna hasil penelitian, atau mitra investor

| Mitra | Nama Mitra |
|-------|------------|
| | |

4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran Wajib

| Tahun Luaran | Jenis Luaran | Status target capaian (<i>accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya</i>) | Keterangan (<i>url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya</i>) |
|--------------|--------------|---|--|
| | | | |
| | | | - |
| | | | |

Luaran Tambahan

| Tahun Luaran | Jenis Luaran | Status target capaian (<i>accepted, published, terdaftar atau granted, atau status lainnya</i>) | Keterangan (<i>url dan nama jurnal, penerbit, url paten, keterangan sejenis lainnya</i>) |
|--------------|--------------|---|--|
| | | | |

5. ANGGARAN

Rencana anggaran biaya PKM disesuaikan dengan kebijakan Rektor tahun 2018 yaitu Rp. 5000.000,-

Total RAB 1 Tahun Rp.

| Jenis Pembelanjaan | Item | Satuan | Vol. | Biaya Satuan | Total |
|---|---|--------|------|--------------|-------|
| Bahan | 1. ATK 2. Bahan Pelaksanaan Pengabdian 3. Barang Persediaan | | | | |
| Pengumpulan Data (Pelaksanaan Pengabdian) | 1. 1.FGDPersiapan Pelaksanaan Pengabdian 2. 2.Honor Pembantu Pelaksana Pengabdian 3. Honor Sekretariat /Admistrasi Pelaksanaan Pengabdian 4. Honor Petugas Survei lokasi Pelaksaan Pengabdian 5. Honorarium Narasumber 6. Transport 7. Tiket 8. Uang harian 9. Penginapan 10.Uang harian Rapat di dalam kantor | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> 11.Uang harian rapat di luar kantor 12.Biaya Konsumsi 13.Honor Pembantu Lapangan | | | | |
| Sewa Peralatan | <ul style="list-style-type: none"> 1. Peralatan Pelaksanaan Pengabdian 2. Obyek Pelaksanaan Pengabdian 3. Ruang Penunjang Pelaksanaan Pengabdian 4. Transport Pelaksanaan Pengabdian | | | | |
| Analisis Data (Capaian Paska Pelaksanaan Pengabdian) | <ul style="list-style-type: none"> 1. Honor Sekretariat /Administrasi Pelaksanaan Pengabdian 2. Honor Pengolah Data Capaian Paska Pelaksanaan Pengabdian 3. Honorarium Narasumber 4. Biaya Analisis Sampel Produk Pengabdian 5. Tiket 6. Uang Harian 7. Transport Lokal 8. Penginapaan 9. Biaya Konsumsi Rapat | | | | |
| Pelaporan , Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan | <ul style="list-style-type: none"> 1. Honor Sekretariat/Administrasi pelaksanaan Pengabdian 2. Uang Harian Rapat di dalam Kantor 3. Uang harian Rapat di Luar Kantor 4. Biaya Konsumsi Rapat 5. Biaya Seminar nasional 6. Biaya seminar internasional dalam negeri 7. Biaya Publikasi Artikel di Jurnal Nasional 8. Publikasi Artikel di Jurnal Internasional 9. Luaran KI (paten,Hak cipta dll) 10. Biaya Luaran IPTEK lainnya(purwa rupa, TTG dll) 11. Biaya Publikasi di Media Masa 12. Biaya Penyusunan Buku Termasuk Book Chapter | | | | |

Ringkasan usulan maksimal 500 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang akan dicapai sesuai dengan masing-masing skema pengabdian kepada masyarakat. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan.

RINGKASAN

.....

.....

.....

.....

.....

Kata kunci maksimal 5 kata

Kata Kunci :

Bagian pendahuluan maksimum 2000 kata yang berisi uraian analisis situasi dan permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian pendahuluan memuat hal-hal berikut.

1. ANALISIS SITUASI

Pada bagian ini diuraikan analisis situasi fokus kepada kondisi terkini mitra yang mencakup hal-hal berikut.

a. Untuk Mitra yang bergerak di bidang ekonomi produktif

- Tampilkan profil mitra yang dilengkapi dengan data dan gambar/foto situasi mitra.
- Uraikan segi produksi dan manajemen usaha mitra.
- Ungkapkan selengkap mungkin persoalan yang dihadapi mitra.

b. Untuk Mitra yang mengarah ke ekonomi produktif

- Tampilkan profil mitra yang dilengkapi dengan data dan gambar/foto situasi mitra.
- Jelaskan potensi dan peluang usaha mitra.
- Uraikan dan kelompokkan dari segi produksi dan manajemen usaha.
- Ungkapkan seluruh persoalan kondisi sumber daya yang dihadapi mitra

c. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi / sosial

- Uraikan lokasi mitra dan kasus yang terjadi/ pernah terjadi dan didukung dengan data dan gambar/foto.
- Ungkapkan seluruh persoalan yang dihadapi saat ini misalnya terkait dengan layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, premanisme, buta aksara dan lain-lain.

2. PERMASALAHAN MITRA

Mengacu kepada butir Analisis Situasi, uraikan permasalahan prioritas mitra yang mencakup hal-hal berikut ini.

a. Untuk Mitra yang bergerak di bidang ekonomi produktif: penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen yang telah disepakati bersama mitra.

b. Untuk Mitra yang mengarah ke ekonomi produktif: penentuan permasalahan prioritas mitra baik produksi maupun manajemen untuk berwirausaha yang disepakati bersama.

c. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi / sosial: nyatakan persoalan prioritas mitra dalam layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, premanisme, buta aksara dan lain-lain.

d. Tuliskan secara jelas justifikasi pengusul bersama mitra dalam menentukan persoalan prioritas yang disepakati untuk diselesaikan selama pelaksanaan program PKM.

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

DAFTAR PUSTAKA

- 1.....
- 2.....
- 3.....dst

Gambaran iptek berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran iptek yang akan diimplementasikan di mitra sasaran.

GAMBARAN IPTEK

.....
.....
.....
.....
.....

Peta lokasi mitra sasaran berisikan gambar peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra sasaran dengan PT pengusul.

PETA LOKASI MITRA SASARAN

.....
.....

Surat kesediaan mitra sasaran mencantumkan judul dan ketua pengusul PKM yang dilengkapi dengan materai dan ditandatangani mitra sasaran.

SURAT KESEDIAAN MITRA SASARAN

.....
.....

LAMPIRAN 1. BIODATA PENGUSUL**A. BIODATA KETUA PENGUSUL**

| | |
|-----------------|--|
| Nama | |
| NIDN/NIDK | |
| Pangkat/Jabatan | |
| E-mail | |
| ID Sinta | |
| h-Index | |

Publikasi di Jurnal Internasional terindeks

| No | Judul Artikel | Peran (First author, Corresponding author, atau co-author) | Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN | URL artikel (jika ada) |
|----|---------------|--|---|------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat 1 dan 2

| No | Judul Artikel | Peran (First author, Corresponding author, atau co-author) | Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN | URL artikel (jika ada) |
|----|---------------|--|---|------------------------|
| 1 | | | | |

Prosiding seminar/konferensi internasional terindeks

| No | Judul Artikel | Peran (First author, Corresponding author, atau co-author) | Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN | URL artikel (jika ada) |
|----|---------------|--|---|------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Buku

| No | Judul Buku | Tahun Penerbitan | ISBN | Penerbit | URL (jika ada) |
|----|------------|------------------|------|----------|----------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

Perolehan KI

| No | Judul KI | Tahun Perolehan | Jenis KI | Nomor | Status KI (terdaftar/granted) | URL (jika ada) |
|----|----------|-----------------|----------|-------|-------------------------------|----------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

B. ANGGOTA PENGUSUL 1

| | |
|-----------------|--|
| Nama | |
| NIDN/NIDK | |
| Pangkat/Jabatan | |
| E-mail | |
| ID Sinta | |
| h-Index | |

Publikasi di Jurnal Internasional terindeks

| No | Judul Artikel | Peran (First author, Corresponding author, atau co-author) | Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN | URL artikel (jika ada) |
|----|---------------|--|---|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat 1 dan 2

| No | Judul Artikel | Peran (First author, Corresponding author, atau co-author) | Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN | URL artikel (jika ada) |
|----|---------------|--|---|------------------------|
| | | | | |

Prosiding seminar/konferensi internasional terindeks

| No | Judul Artikel | Peran (First author, Corresponding author, atau co-author) | Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN | URL artikel (jika ada) |
|----|---------------|--|---|------------------------|
| | | | | |

Buku

| No | Judul Buku | Tahun Penerbitan | ISBN | Penerbit | URL (jika ada) |
|----|------------|------------------|------|----------|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Perolehan KI

| No | Judul KI | Tahun Perolehan | Jenis KI | Nomor | Status KI (terdaftar/granted) | URL (jika ada) |
|----|----------|-----------------|----------|-------|-------------------------------|----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

PERSETUJUAN USULAN

| Tanggal Pengiriman | Tanggal Persetujuan | Nama Pimpinan Pemberi Persetujuan | Sebutan Jabatan Unit | Nama Unit Lembaga Pengusul |
|--------------------|---------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------------|
| | | | | |